



**PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE  
PÓS-GRADUAÇÃO**

**MBA EM FINANÇAS, AUDITORIA E CONTROLADORIA**

**MODALIDADE A DISTÂNCIA**

## SUMÁRIO

<b>1. NOME DO CURSO, ÁREA DE CONHECIMENTO E MODALIDADE DE ENSINO</b>	<b>2</b>
<b>2. JUSTIFICATIVA</b>	<b>2</b>
<b>3. HISTÓRICO E IDENTIDADE DA INSTITUIÇÃO</b>	<b>6</b>
<b>4. OBJETIVOS</b>	<b>10</b>
<b>5. PÚBLICO-ALVO/ PERFIL DESEJADO</b>	<b>10</b>
<b>6. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA</b>	<b>11</b>
<b>7. CARGA HORÁRIA</b>	<b>11</b>
<b>8. PERÍODO E PERIODICIDADE</b>	<b>11</b>
<b>9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>	<b>11</b>
9.1. Quadro de Disciplinas a serem cursadas	11
9.2 Ementário das Disciplinas	12
<b>10. COORDENAÇÃO DE CURSO E CORPO DOCENTE</b>	<b>17</b>
<b>11. METODOLOGIA</b>	<b>18</b>
<b>12. ATIVIDADES COMPLEMENTARES</b>	<b>18</b>
<b>13. TECNOLOGIA</b>	<b>19</b>
<b>14. FORMA DE INGRESSO</b>	<b>20</b>
<b>15. SISTEMA DE AVALIAÇÃO</b>	<b>20</b>
15.1. Conceito para aprovação na disciplina	20
15.2. Critério de avaliação do desempenho do aluno na disciplina	20
15.3. Modelo de avaliação do desempenho da disciplina/curso – aluno/professor/tutor	20
<b>16. FREQUÊNCIA</b>	<b>21</b>
<b>17. CERTIFICAÇÃO</b>	<b>21</b>
<b>19. INDICADORES DE DESEMPENHO</b>	<b>21</b>
<b>20. RECURSOS DISPONÍVEIS</b>	<b>21</b>

**1. NOME DO CURSO, ÁREA DE CONHECIMENTO E MODALIDADE DE ENSINO**

a) <b>Nome do Curso:</b> MBA em Finanças, Auditoria e Controladoria
b) <b>Área geral:</b> Ciências Sociais Aplicadas
c) <b>Área específica:</b> Administração Financeira
d) <b>Modalidade de ensino:</b> Educação a Distância

**2. JUSTIFICATIVA**

a) Demanda por profissionais com sólidos conhecimentos em auditoria, controladoria e gestão financeira, para atuarem nas organizações por meio de auditoria e controladoria em gestão financeira.
b) A necessidade de preencher lacunas de conhecimento para profissionais que atuam na área de auditoria e controladoria em gestão financeira.
c) Contexto educacional: <b>CARACTERIZAÇÃO DA REGIÃO:</b> A Faculdade ESTRATEGICO está localizada em Belém, um município brasileiro e capital do estado do Pará. Pertencente à Mesorregião Metropolitana de Belém e à Microrregião de Belém, localiza-se na Região Norte do Brasil, sua área é de 1.059,466 km <sup>2</sup> . Com uma população estimada de 1.506.420 habitantes, é a segunda cidade mais populosa da Região Norte e a décima-segunda do Brasil. A cidade possui significativa influência como metrópole regional, influenciando mais de oito milhões de pessoas nos estados do Amapá, Pará, e Tocantins, seja do ponto de vista político, econômico ou cultural. Em nível regional, é o segundo município mais populoso da Região Norte do Brasil, superada apenas por Manaus, possuindo também a segunda maior densidade demográfica desta macrorregião 1.402,35 hab./km <sup>2</sup> ). Do total de habitantes, 47,29 % são homens e 52,71 % são mulheres; e 99,14 % vivem em área urbana e 0,86 % em área rural. Mais da metade da população (70,39%) tinha entre 15 e 64 anos de idade. Em 2010, 97,63% de sua população era alfabetizada e, 3,54% viviam em situação de extrema pobreza. A mesorregião Metropolitana de Belém é uma das seis mesorregiões do estado brasileiro do Pará. É formada pela união de onze municípios agrupados em duas microrregiões (Belém e

Castanhal). Em 2021, a sua população estimada é de 2.751.161 habitantes, área de 6.881,455 km<sup>2</sup>, e PIB per capita de R \$17.860,02, no ano de 2019.

A economia belenense baseia-se primordialmente nas atividades do comércio, serviços e turismo, embora seja também desenvolvida a atividade industrial com grande número de indústrias alimentícias, navais, metalúrgicas, pesqueiras, químicas e madeireiras.

Na Região Norte os principais faturamentos estão no setor de turismo e comércio, apresentando receita bruta de R\$200 bilhões.

O comércio apresenta crescente que acompanha o restante do país, como o principal meio de criação de micro-pequenas empresas na Região Norte. Sua importância para economia local é possivelmente imensurável, por ser responsável pela geração de empregos.

A Grande Belém localiza-se na região mais dinâmica do estado e juntamente com o município de Barcarena, integra o segundo maior parque industrial da Amazônia. A cidade conta com os portos brasileiros mais próximos da Europa e dos Estados Unidos (Belém, Miramar e Outeiro), sendo que o Porto de Belém é o segundo maior movimentador de contêineres da Amazônia. Com a revitalização dos distritos industriais de Icoaraci e Ananindeua, a implantação da Hidrovia do Tocantins e com a chegada da Ferrovia Norte-Sul, a cidade aguarda um novo ciclo de desenvolvimento.

### **CENÁRIO EDUCACIONAL:**

Ao analisarmos as proporções de crianças e jovens frequentando ou tendo completado determinados ciclos indica a situação da educação entre a população em idade escolar da Região Metropolitana - RM de Belém e compõe o Índice de Desenvolvimento Humano - IDHM Educação. Na RM, a proporção de crianças de 5 a 6 anos na escola é de 91,29%, em 2010. No mesmo ano, a proporção de crianças de 11 a 13 anos frequentando os anos finais do ensino fundamental é de 82,31%; a proporção de jovens de 15 a 17 anos com ensino fundamental completo é de 52,66%; e a proporção de jovens de 18 a 20 anos com ensino médio completo é de 39,48%. Entre 2000 e 2010, essas proporções aumentaram, respectivamente, em 35,47 pontos percentuais, 44,68 pontos percentuais, 30,45 pontos percentuais e 23,75 pontos percentuais, dados informados no último Censo do IBGE consolidado.

Em 2010, 80,14% da população de 6 a 17 anos da RM estavam cursando o ensino básico regular com até dois anos de defasagem idade-série. Em 2000 eram 70,86%. Dos jovens adultos de 18 a 24 anos, 16,45% estavam cursando o ensino superior em 2010. Em 2000 eram 8,22%. O indicador Expectativa de Anos de Estudo também sintetiza a frequência

escolar da população em idade escolar. Mais precisamente, indica o número de anos de estudo que uma criança que inicia a vida escolar no ano de referência deverá completar ao atingir a idade de 18 anos. Entre 2000 e 2010, a expectativa de anos de estudo passou de 8,88 anos para 9,64 anos na RM, enquanto no Brasil passou de 6,80 anos para 8,49 anos. Também compõe o IDHM Educação um indicador de escolaridade da população adulta, o percentual da população de 18 anos ou mais com o ensino fundamental completo.

Esse indicador carrega uma grande inércia, em função do peso das gerações mais antigas, de menor escolaridade. Entre 2000 e 2010, esse percentual passou de 56,12% para 69,19%, na RM, e de 39,76% para 54,92%, no Brasil.

Em 2010, considerando-se a população metropolitana de 25 anos ou mais de idade, 4,89% % eram analfabetos, 63,63% tinham o ensino fundamental completo, 45,10% possuíam o ensino médio completo e 11,30%, o superior completo. No Brasil, esses percentuais são, respectivamente, 11,82%, 50,75%, 35,83% e 11,27%.

A região Norte é composta de sete estados, com 20 mesorregiões, 450 municípios e população de 18,7 milhões de habitantes. Em 2019, a região registrou aproximadamente 716 mil matrículas no ensino superior, sendo 453 mil em cursos presenciais e 263 mil na modalidade EAD, representando 8,3% das matrículas do país, a região com menor número de estudantes do ensino superior do país.

Mais uma vez, as matrículas presenciais na região apresentaram queda em relação ao período anterior (2018), 3,6%. Em compensação, a modalidade EAD registrou incremento de 18,5%. Pará (39,8%) e Amazonas (23,2%) lideram o número de matrículas na região. Roraima é o estado com menor representatividade de matrículas do Norte, 3,8%. Três estados da região Norte possuem taxa de escolarização líquida (que mede o percentual de jovens de 18 a 24 anos matriculados no ensino superior em relação ao total da população da mesma faixa etária) acima da média do Brasil (18,1%): Tocantins (23,4%), Amapá (20,0%) e Roraima (18,2%).

A região possui 192 instituições de ensino superior que ofertam cursos presenciais e 95 cursos EAD (eram 82 em 2018, crescimento de 15,9%), percentual que apesar do crescimento, não atende a demanda reprimida na região, de acordo com o Mapa do Ensino Superior, em sua 11ª edição, ano 2021, estudo desenvolvido pela Associação Profissional das Entidades Mantenedoras de Estabelecimentos de Ensino Superior no Estado de São Paulo - SEMESP.

A humanidade em 2020/2021 deparou-se com uma pandemia que mudou sensivelmente a sociedade, em suas perspectivas e prioridades. A educação foi um dos setores mais

impactados durante esse período, por isso, muitas pessoas se questionam sobre como será o ensino superior pós-pandemia. E realmente, novas perspectivas estão previstas para os próximos anos neste setor. Mas, antes de falar sobre o futuro, precisamos entender quais foram os efeitos da pandemia na educação, e o que os estudantes e professores brasileiros passaram durante o ano de 2020 e ainda estão passando em 2021. Mas, desde já, podemos dizer que, apesar dos desafios, há esperança e bons ensinamentos para tirar desse período. Para evitar aglomerações e diminuir o contágio do Coronavírus, diversas instituições de ensino superior adotaram o ensino remoto ou decidiram migrar da modalidade presencial para a educação a distância. Assim, foi preciso reorganizar o ensino, tornando possível uma inovação educacional impulsionada pelos efeitos do cenário pandêmico nacional e mundial. Porém, é importante dizer que há muitas pessoas que sofreram com a crise financeira gerada pela pandemia e perderam seus empregos e fontes de renda. Sendo assim, também houve um aumento de inadimplência dos alunos tanto dos cursos presenciais quanto da modalidade EAD. Por isso, as instituições tiveram que se reinventar para atrair novos alunos e garantir a permanência dos já existentes, evitando a evasão. O Ensino superior pós Pandemia traz o “ensino remoto” e impulsionamento exponencial do uso de tecnologias educacionais e metodologias ativas para o “novo” cenário educacional.

Na educação superior pós covid-19, a tendência é utilizar cada vez mais os recursos tecnológicos para fins didático-pedagógicos e, dessa forma, trazer práticas inovadoras que facilitem ou até potencializem o aprendizado de cada estudante no ensino superior. E as Metodologias Ativas surgem como uma forma de repensar o modelo tradicional de ensino que é adotado no Brasil e em todo mundo. A ideia é que o estudante tenha um papel mais ativo, que ele seja o principal agente na construção do seu conhecimento.

### **O PAPEL DA FACULDADE ESTRATEGICO:**

A concepção de educação assumida pela Faculdade ESTRATEGICO é desenvolvida a partir da intencionalidade específica da educação superior, exarada nas finalidades que a Carta Magna da Educação Brasileira<sup>1</sup> apresenta em seu artigo 43:

- I. Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- II. Formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimentos, aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;

- III. Incentivar a educação, visando o desenvolvimento da ciência e da tecnologia e da criação e difusão da cultura, e, desse modo, desenvolver o entendimento do homem e do mundo em que vive;
- IV. Promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber por intermédio do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;
- V. Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- VI. Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;
- VII. Promover a extensão, aberta a toda comunidade, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural.

Diante destes fatos, a Faculdade ESTRATEGICO tem como objetivo: Criar, instalar, manter e desenvolver serviços educativos e assistenciais que beneficiem os estudantes e a comunidade local e regional promovendo a Educação Superior de qualidade, em consonância com a legislação vigente e as necessidades de inclusão social, tecnológica, política e cultural, do respeito e preservação ambiental.

### 3. HISTÓRICO E IDENTIDADE DA INSTITUIÇÃO

#### a) HISTÓRICO E DESENVOLVIMENTO DA INSTITUIÇÃO:

As atividades ligadas a educação da Estratego Treinamentos Gerenciais começaram em Belém do Pará, no final do ano de 2005, por meio da reunião de uma equipe de profissionais incluindo professores da área de gestão, em sua maioria, e consultores experientes com a proposição do projeto de apoio logístico e mercadológico para a formação de turmas de pós-graduação em nível de especialização (lato sensu), em parceria com uma importante Faculdade de Belém. Nascia ali a Estratego Treinamentos Gerenciais.

No exercício de 2005, definiu-se a estrutura societária da empresa, a estratégia do negócio e a filosofia de se trabalhar com instituições que zelavam por uma educação de qualidade. A missão Institucional da Estratego foi fundamentada no apoio às organizações comprometidas com a formação de profissionais com forte embasamento teórico e prático, contribuindo com o desenvolvimento sustentável da região norte.

As primeiras turmas com apoio mercadológico e logístico da Estratego iniciaram em 2006 reunindo a melhor proposta de especialização (lato sensu) da cidade de Belém, com cursos inovadores, ministrados por um corpo docente de excelência formado por especialistas, mestres e doutores. Os cursos de Pós-Graduação nasceram com um programa inovador de disciplinas, professores com experiência profissional e voltado com o compromisso de ensinar de forma prática e eficaz, buscando resultados positivos e visando a empregabilidade de nossos alunos.

A partir do ano de 2007, a Estratego e sua faculdade parceira, tornaram-se líderes de mercado em Belém, graças ao desenvolvimento de uma avançada metodologia de ensino aliando conhecimento teórico e prático baseado no desenvolvimento de competências, nos princípios que regem a educação de adultos e na capacitação para a solução de problemas reais do mercado de trabalho.

Ao longo dos mais de 10 anos de experiência, a Estratego por meio de suas parcerias com grandes grupos educacionais em nível nacional como Centro Universitário Internacional UNINTER, Grupo Estácio, Grupo Ideal (Devry), faculdade local como a Faculdade da Amazônia (FAAM), empresas de grande porte como Tramontina, Rapidão Cometa, Hiléia e empresas internacionais como a International Association of Business Coaching (IABC) já colaborou com a formação ao longo destes anos de mais de 10.000 (dez mil) alunos, estes ocupando as melhores vagas nas grandes empresas do estado do Pará.

Em 2015, a Estratego Treinamentos Gerenciais deu um grande salto com a abertura do Sistema Educacional Estratego, localizado em uma área entre as duas mais movimentadas avenidas da cidade, com 1.140 m<sup>2</sup> de área contando com modernas salas de aula, área administrativa, serviço de atendimento ao aluno, meios de acesso a pesquisa de última geração, biblioteca e lanchonete.

O Sistema Educacional Estratego, conta com uma equipe de dirigentes, colaboradores e professores formado por especialistas, mestres e doutores com larga experiência no ensino superior de graduação e pós graduação lato-sensu herdando da Estratego Treinamentos Gerenciais o reconhecimento no apoio aos cursos de pós-graduação lato sensu que possuem reconhecimento regional, nacional e internacional por meio de nossos aliados, assim como o reconhecimento pelo mercado de trabalho, medido através da competência de alunos e egressos que ajudamos a formar.

Em 2015, foi solicitado ao Ministério de Educação o credenciamento da Faculdade ESTRATEGICO, para oferta do curso de graduação, modalidade presencial, sendo solicitados os cursos de Gestão de Recursos Humanos e Gestão Financeira. A Instituição foi então



credenciada por meio da Portaria MEC no 1.500 de 28/11/2017, publicada no D.O.U. 29/11/2017, já os cursos foram autorizados por meio da Portaria MEC no 1.297 de 12/12/2017, publicada no D.O.U. 14/12/2017. Em 2020, recebeu o credenciamento EAD, por meio da Portaria No 254 de 12 de fevereiro de 2020, publicada em 14/02/12, e autorização para atuar com curso na modalidade a distância (tecnológico) em Gestão de Recursos Humanos, pela da Portaria No 71 de março de 2020, sendo o endereço da Sede da Faculdade na Travessa Francisco Caldeira Castelo Branco, no 834, São Brás, Belém/PA, mantida pela Estratego Sistema Educacional Ltda. (CNPJ 22.528.231/0001-05).

O nicho de mercado que a Faculdade possui maior atuação é a pós-graduação, por isso os 92 cursos envolvem 5 (cinco) grandes áreas: gestão, educação, saúde, tecnologia e Direito, com possibilidade de abrangência em outras áreas.

#### b) IDENTIDADE INSTITUCIONAL:

##### **Missão:**

A nossa missão é tornar as pessoas bem-sucedidas nas suas vidas pessoais e profissionais, trazendo o que há de melhor em cada uma, por meio do conhecimento e da habilidade de transformar sonhos e metas em ação em um processo contínuo de aprendizado e desenvolvimento. Impactando desta forma na construção de uma sociedade mais ética, justa, inovadora e consciente.

##### **Visão:**

Ser reconhecida como a melhor instituição de ensino na sua área de atuação.

##### **Valores:**

- I. Proporcionar uma educação de qualidade que alia ensino acadêmico rigoroso com a emoção da descoberta do conhecimento, baseada em atividades focadas na aplicação prática dos conteúdos;
- II. Reter profissionais qualificados, garantindo que as pessoas certas estejam nos lugares certos, impulsionados pela transparência de nossa política de acreditação baseada na meritocracia;
- III. A não adoção de preferências ideológicas, religiosas, políticas, ainda que assegurada a liberdade de cátedra, sendo vedada qualquer discriminação de ordem racial, de classe, religiosa, gênero, sexo e qualquer outro aspecto da vida pessoal do aluno;

- IV. Ofertar serviços que superem as expectativas dos alunos, dentro e fora do ambiente acadêmico, garantindo satisfação, retenção e ajudando-os a alcançar seus objetivos de carreira;
- V. Enfrentar todas as atividades como dono fosse, vendo-se como o principal responsável pelo sucesso, executando-as com senso de urgência, cumprindo prazos e orçamentos acordados, sendo transparente e atendo aos requisitos de qualidade e sustentabilidade;
- VI. Contribuir para a incorporação de temas relacionados à sustentabilidade nas práticas e processos de gestão para garantir o sucesso do negócio no longo prazo, contribuindo para um ambiente mais saudável e uma sociedade mais equânime, bem como o desenvolvimento econômico e social da região de inserção da Instituição de Ensino Superior (IES);
- VII. Agir sempre com probidade, ética, integridade e transparência, e sempre arcar as consequências e implicações de nossas ações;
- VIII. Incentivar as inovações nos processos acadêmicos, administrativos e financeiros e buscar continuamente a eliminação de desperdícios e atividades que não agregam valor aos membros da comunidade acadêmica;
- IX. Estar sempre em busca do aprimoramento e da inserção de novas tecnologias no ensino-aprendizagem e na gestão organizacional;
- X. Realizar de forma rápida e eficiente, transformando as melhores ideias em ações e realizações.
- XI. Foco no resultado: não temos uma tarefa a ser feita, temos uma missão a cumprir. Estar comprometidos com o resultado é o que nos dá força para alcançar nossas metas pessoais e profissionais e construir a melhor faculdade da sua área de atuação. Para nós, não interessa esforço, mas o resultado alcançado. Gestão não é esforço, é resultado;
- XII. Inovação: entendemos que para continuar nosso crescimento pessoal e profissional, a inovação deve ser uma busca incessante e uma obsessão a ser perseguida. Somos obstinados por criar produtos e serviços inovadores e diferenciados;
- XIII. Iniciativa: cada profissional entende que deve ser o primeiro a dar o primeiro passo para aquilo que foi planejado continue a ser atingido. Tudo que acontece na organização é problema de todos. Por isso, a iniciativa é um dos segredos de nosso sucesso. Aqui não existe a história do “isto não é comigo”. Quando algo precisa ser feito, todos querem dar o primeiro passo;

XIV. Melhoria contínua: cada dia que acordamos, entendemos que uma grande oportunidade de fazer um mundo melhor. É a grande chance de fazer uma imensa diferença na nossa vida e na vida de muitas pessoas. A melhoria contínua está na essência de nosso sucesso.

#### 4. OBJETIVOS

##### a) Geral:

a.1) Formar auditores e controladores em gestão financeira com visão prática e experiência de mercado, preparados para enfrentar com segurança o mercado dinâmico e competitivo em que estão inseridas as organizações.

##### b) Específicos:

b.1) Desenvolver profissionais com visão sistêmica e capacidade de atuarem como executivos e auditores nas organizações;

b.2) Formar auditores e controladores em gestão financeira, capacitados e com foco em resultados.

#### 5. PÚBLICO-ALVO/ PERFIL DESEJADO

##### a) Público – Alvo:

Egressos dos cursos de graduação, principalmente alunos dos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Economia etc., e profissionais que atuam nesta área.

##### b) Perfil desejado:

Os egressos do curso deverão desenvolver as seguintes habilidades e competências:

b.1) Hábito da linguagem de auditoria, controladoria e em finanças;

b.2) Desenvolvimento do raciocínio lógico e crítico-analítico para a criação de informações de suporte à solução de problemas nas organizações;

b.3) Habilidade de estabelecer estratégias e efetivar o plano de ação;

b.4) Capacidade de elaborar e implementar controles internos;

b.5) Capacidade de elaborar e implementar um programa de auditoria;

b.6) Capacidade para mensuração e retroalimentação da melhoria contínua do desempenho.

## 6. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

- a) O curso foi concebido para trabalhar práticas na área de auditoria e controladoria em gestão financeira, numa perspectiva de inserção no contexto nacional;
- b) Fornece uma gama completa de informações para profissionais que atuam ou desejam atuar na área de gerenciamento nas empresas, utilizando-se de ferramentas de gestão.

## 7. CARGA HORÁRIA

O aluno deverá cumprir 432 horas em regime de créditos de disciplinas.

## 8. PERÍODO E PERIODICIDADE

a) **Início do Curso:** Mensal

b) **Duração do Curso:** 12 (doze) meses de disciplinas

*Obs.: A partir de abril de 2018, com a homologação da **Resolução do CNE Nº 1 de 6 de abril de 2018**, os trabalhos de conclusão de curso passam a não ser uma exigência obrigatória na consolidação do curso.*

## 9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### 9.1. Quadro de Disciplinas a serem cursadas

Disciplinas	Carga Horária
Análise das Demonstrações Financeiras	36
Auditoria	36
Contabilidade Geral	36
Controladoria	36
Formação Gerencial	36
Gestão da Performance Organizacional	36
Gestão de Projetos	36
Gestão Estratégica da Tecnologia da Informação	36
Gestão Financeira e de Custos	36

Matemática Financeira	36
Orçamento e Decisões de Investimento	36
Planejamento Estratégico	36

## 9.2 Ementário das Disciplinas

Disciplina	Ementa e Referências
<b>Análise das Demonstrações Financeiras</b>	<p><b>Ementa:</b>            Objetivos e enfoque da análise das demonstrações financeiras; Procedimentos preliminares da análise das demonstrações financeiras; Amplitude da análise das demonstrações financeiras; Técnicas da análise das demonstrações financeiras; Tipos de índices de análise das demonstrações financeiras.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b>            ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e análise de balanços: um enfoque econômico-financeiro, 12ª edição - São Paulo: Atlas, 2020.            BRAGA, Hugo Rocha. Demonstrações Financeiras: estrutura, análise e interpretação. Edição 7ª. São Paulo: Atlas, 2012.</p>
<b>Auditoria</b>	<p><b>Ementa:</b>            Noções gerais sobre Auditoria; Normas relativas à Pessoa do Auditor; Normas de Execução do Trabalho; Controle Externo; Planejamento e Estruturação de Auditoria; Tipos de Auditoria e Execução; Controle Interno; Formas de Opinião do Auditor.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b>            BRITO, Claudenir &amp; FONTENELLE, Rodrigo. Auditoria Privada e Governamental - Série Provas e Concurso. 3ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.            CASTRO, Domingos Poubel. Auditoria, Contabilidade e Controle Interno no Setor Público: integração das áreas do ciclo de</p>

	<p>gestão: planejamento, orçamento, finanças, contabilidade e auditoria e organização de controles interno, como suporte de governança corporativa. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2013.</p> <p>Conselho Federal de Contabilidade. NBC TA nº 315/14. Disponível em: &lt;<a href="http://www.normaslegais.com.br/legislacao/nbc-ta-315-2014.htm">http://www.normaslegais.com.br/legislacao/nbc-ta-315-2014.htm</a>&gt;. Acesso em: 15 set. 2019.</p> <p>Conselho Federal de Contabilidade. NBC TA nº 705/16. Disponível em: &lt;<a href="https://www.legisweb.com.br/legislacao/?id=325607">https://www.legisweb.com.br/legislacao/?id=325607</a>&gt;. Acesso em: 15 set. 2019.</p> <p>Conselho Federal de Contabilidade. Resolução CFC nº 1.213/09. Disponível em: &lt;<a href="http://www.normaslegais.com.br/legislacao/resolucaoafc1213_2009.htm">http://www.normaslegais.com.br/legislacao/resolucaoafc1213_2009.htm</a>&gt;. Acesso em: 15 set. 2019.</p> <p>Secretaria Federal de Controle Interno. Instrução Normativa 01/2001. Disponível em: &lt;<a href="https://www.cgu.gov.br/sobre/legislacao/arquivos/instrucoesnormativas/in-01-06042001.pdf">https://www.cgu.gov.br/sobre/legislacao/arquivos/instrucoesnormativas/in-01-06042001.pdf</a>&gt;. Acesso em: 15 set. 2019.</p>
<b>Contabilidade Geral</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>Fundamentos de contabilidade; Patrimônio: conceitos e aplicações; Ativo, passivo e patrimônio líquido; Apuração de resultado.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>FAVERO, Hamilton Luiz; LONARDONI, Mário; SOUZA, Clóvis de; TAKAKURA, Massakazu. Contabilidade: teoria e prática. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>Marion, J. C. .Análise das demonstrações contábeis. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2019.</p> <p>PEREZ JUNIOR, José Hernandez; BEGALLI, Glaucos Antonio. Elaboração e análise das demonstrações contábeis. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2015.</p>

<b>Controladoria</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>Aspectos introdutórios; Missão e função da controladoria; Controladoria e processos de gestão; Sistema e controle; Custo para controle; Custo para determinação do lucro; Custo para tomada de decisão; Indicadores de desempenho.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>FIGUEIREDO, Sandra, CAGGIANO, Paulo Cesar. Controladoria: teoria e prática. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>SCHMIDT, Paulo (Org.) Controladoria: agregando valor para a empresa. Porto Alegre: Bookman, 2002</p>
<b>Formação Gerencial</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>Conceituar administração; Funções de Administração: planejamento, organização, liderança e Controle; Funções da Empresa; Foco em resultados; Lei de Pareto; Aplicada à Gestão; Criação de valor nas Organizações; Visão geral sobre ferramentas e modelos emergentes em gestão: métodos ágeis, Lean Startup e Design Thinking).</p> <p><b>Referências Bibliográficas:</b></p> <p>MAGRETTA, Joan. O que é gerenciar e administrar.</p>
<b>Gestão de Performance Organizacional</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>Desempenho e Resultado Organizacional; Ferramentas e Modelos; Avaliando o desempenho das pessoas, Organizações de Alta Performance; Desempenho de Processos, Performance de Produtos; Indicadores Financeiros; Melhores Práticas de Gestão da Performance e Indicadores (KPI's).</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>CALDEIRA, Jorge. Monitorização da Performance Organizacional. Lisboa. Actual, 2018.</p> <p>FERREIRA, L. F; Construindo Equipes de Alta Performance. Melhorando Comportamentos e Resultados, QualityMark, 2014.</p>

<b>Gestão de Projetos</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>O que é um projeto?; Desenvolvimento do termo de abertura do projeto; Identificação das partes interessadas; Planejamento da organização e o gerenciamento das mudança; Definição do escopo; Criação da estrutura analítica do projeto - EAP; Desenvolvimento do cronograma; Determinação do orçamento; Planejamento da qualidade; Desenvolvimento do plano de recursos; Planejamento das comunicações; Planejamento do gerenciamento de riscos; Planejamento das aquisições; Orientação e gerenciamento a execução do projeto; Monitoramento e controle do trabalho do projeto; Encerramento do projeto.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>Project Management Institute, editor. Título: Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK)/Project Management Institute. Outros títulos: Guia PMBOK, 6ª Edição, 2017.</p>
<b>Gestão Estratégica da Tecnologia da Informação</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>A mudança no ambiente de negócios: a Sociedade da Informação; Reengenharia de processos de negócios; O uso do TI como estratégia competitiva e de alavancagem de negócios; O papel da informação e o comportamento organizacional; A informação na definição e execução de estratégias e na integração da estratégia às ações; Alinhamento estratégico de TI; Aplicação estratégica de ERP e CRM.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>CASTELLS, Manuel. A galáxia da Internet – reflexões sobre a Internet, os negócios e a sociedade. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2003.</p> <p>PIGNATARI, Décio. Informação, linguagem, comunicação. Cotia, SP: Ateliê Editorial,2003.</p>



<b>Gestão Financeira e de Custos</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>A função financeira na empresa; O papel do administrador financeiro na Gestão; Demonstrações contábeis como instrumentos de administração financeira; Conceitos financeiros do valor do dinheiro no tempo; Risco e Retorno; Administração do capital de giro e fluxo de caixa; Avaliação de alternativas de investimentos e financiamentos; Alavancagem Financeira.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>GITMAN, Lawrence J; ZUTTER, C.J. Princípios de Administração Financeira. 14 Ed. - Person, 2017.</p> <p>HOJI, Masakazu. Administração Financeira e Orçamentária. 9 Ed. - São Paulo: Atlas, 2010.</p>
<b>Matemática Financeira</b>	<p><b>Ementa:</b></p> <p>Divisão proporcional; Juros simples (Cálculo de juros do capital, da taxa e do prazo); Montante simples; Desconto simples comercial; Desconto simples bancário; Cálculo da taxa efetiva; Equivalência financeira em regime de juros simples; Substituição de planos de pagamentos por planos de pagamentos alternativos; Juros Compostos (Cálculo de montante, juro, capital e taxa); Séries uniformes (Cálculo de prestações e as demais variáveis envolvidas); O conceito do valor atual (Valor presente), equivalência financeira no regime de juros compostos (Substituição de planos de pagamentos), empréstimos (tabela PRICE e SAC).</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b></p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Matemática Financeira e suas aplicações. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>MATHIAS, Washington Franco; GOMES, José Maria. Matemática Financeira. São Paulo: Atlas, 2009.</p>

<b>Orçamento e Decisões de Investimentos</b>	<p><b>Ementa:</b>          Conceito de orçamento, finalidade e mecanismos orçamentários; Propostas de investimento; Métodos de avaliação; Custo de capital; Custo dos lucros retidos; Custo médio ponderado de capital e financiamento das atividades empresariais.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b>          GITMAN, L. J., JOEHNK, M. D. Princípios de Investimentos. 8 Ed. - São Paulo: Prentice-Hall, 2005.          HOJI, Masakazu. Administração Financeira e Orçamentária. 9 Ed. - São Paulo: Atlas, 2010</p>
<b>Planejamento Estratégico</b>	<p><b>Ementa:</b>          Metodologias e etapas do planejamento estratégico, no contexto das funções empresariais; Elaboração e implementação; Causas de insucesso na implementação; Taxionomia; Metodologias de implementação; Cenários prospectivos e Inteligência Competitiva.</p> <p><b>Referência Bibliográfica:</b>          OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Estratégia Empresarial &amp; Vantagem Competitiva: como estabelecer, implementar e avaliar. São Paulo: Atlas, 2012.          OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia, práticas. 29. ed. São Paulo: Atlas, 2011.</p>

## 10. COORDENAÇÃO DE CURSO E CORPO DOCENTE

### a) COORDENAÇÃO DE CURSO:

A Coordenação de Curso é um órgão de caráter executivo da Gestão Básica da Faculdade, encarregado das atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do Curso. Cada Curso ofertado pela Faculdade é coordenado por um docente, ligado à área do curso e com

titulação condizente, escolhido e designado pelo Diretor Geral. O Coordenador possui previsão de 20 horas semanais específicas para gestão do Curso.

b) CORPO DOCENTE:

O corpo docente é formado por uma equipe de especialistas na área, com titulação de especialista, mestre e doutor.

## 11. METODOLOGIA

O curso será desenvolvido na modalidade a distância, via internet em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

A Sala de Aula Virtual (SAV) utilizado nos cursos da Faculdade Estratego é um sistema próprio desenvolvido pelo departamento de Tecnologia da Informação (TI) da instituição, visando o gerenciamento de cursos online, baseado em uma pedagogia socioconstrucionista que visa colaboração, para o desenvolvimento de atividades individuais e compartilhadas, acesso a materiais de estudos, interação entre alunos-tutor-professor, entre outros recursos.

O professor é o responsável pelo planejamento e construção da disciplina. O tutor a distância apoia todo o processo de ensino-aprendizagem, cria um ambiente de comunicação fácil e confortável, auxilia os alunos na rotina do curso, esclarece dúvidas, esclarece funcionalidades dos softwares etc.

Para cada disciplina, será disponibilizado na SAV:

- I. Videoaulas: gravadas pelo professor para apresentar o conteúdo da disciplina;
- II. E-book: construído pelo professor responsável pela disciplina.
- III. Atividades avaliativas: atividades denominadas Quiz e Estudo de Caso;
- IV. Material Didático Complementar: postagem de arquivos diversos e indicação de materiais de estudos (apostila, artigos, revistas, filmes, sites, imagens, outros) que complementam a aprendizagem do aluno.

## 12. ATIVIDADES COMPLEMENTARES

O curso não contempla atividades complementares.

### 13. TECNOLOGIA

A Faculdade ESTRATEGICO planeja, de maneira crescente, incorporar os avanços tecnológicos ao ensino. Para tanto, promoverá a aquisição e a atualização de seu parque tecnológico. Incentivará, também, a participação de seus docentes e técnico-administrativos em Oficinas e Seminários que abordem temas relacionados à incorporação de novas tecnologias ao processo de ensino/aprendizagem para que promovam, no âmbito da Faculdade, as inovações desejadas.

A ESTRATEGICO investirá, de forma contínua, no aprimoramento e na otimização da infraestrutura necessária para qualificar as disciplinas dos cursos ofertados. Ciente de que parte dos(as) estudantes não possuem computadores com acesso à internet em sua residência, são disponibilizados, em seu campus, computadores à disposição na Biblioteca e Laboratório de Informática, nos dias letivos normais das 8h às 20h.

Além do fácil acesso, o Corpo Docente contará, no mesmo período, com suporte técnico organizado pelo Setor de TI da ESTRATEGICO. O objetivo é acompanhar de perto as principais dúvidas que porventura possam surgir, bem como qualificar a relação docente – discente, dentro dos ambientes virtuais de aprendizagem, utilizados por todos os Cursos Superiores.

Também consta disponível equipamentos que permitam o acesso à internet em qualquer parte do campus, via wi-fi, com acesso restrito à comunidade acadêmica, autenticado por senha, passado para todos os estudantes e docentes no início do semestre. Isto torna possível a navegabilidade sem a necessidade de cabos ou uso de Laboratórios de Informática.

A FACULDADE ESTRATEGICO disponibilizará, para seus docentes e discentes, uma ferramenta de Tecnologia da Informação que, entre outras facilidades:

- a) Possibilita que as atividades previstas e programadas pelos docentes sejam disponibilizadas com antecedência, via Portal, de forma a otimizar os encontros entre docentes e discentes;
- b) Permite a inclusão de instrumentos diversos de aprendizagem, tais como artigos, links, vídeos, filmes, grupos de discussão;
- c) Facilita o desenvolvimento da autoaprendizagem;
- d) Permite o acompanhamento, pela Coordenação de Curso, de todas as atividades programadas e executadas;
- e) Possibilita atividades de recuperação de estudos e de Nivelamento;
- f) Possibilita o acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos docentes.

## 14. FORMA DE INGRESSO

O ingresso no curso consiste na realização da matrícula, não haverá processo seletivo.

## 15. SISTEMA DE AVALIAÇÃO

### 15.1. Conceito para aprovação na disciplina

A avaliação será concebida de forma automática, utilizando os seguintes procedimentos para avaliar o processo ensino/aprendizagem:

- I. Participação dos alunos nas atividades avaliativas (quiz, estudo de caso, fórum, prova, conforme disponibilização na área do aluno);
- II. Acompanhamento do progresso do aluno via sistema.

Para obter a aprovação, o aluno deverá alcançar, numa escala que vai de 0 a 100, nota igual ou superior a 70 (setenta) pontos. Em cada disciplina o aluno deverá obter o mínimo de 75% de frequência.

### 15.2. Critério de avaliação do desempenho do aluno na disciplina

Serão considerados fatores como:

- a) Participação nas atividades da disciplina, com garantia de obtenção no mínimo de 75% de frequência;
- b) Alcance de, no mínimo, de 70 pontos nas atividades avaliativas.

### 15.3. Modelo de avaliação do desempenho da disciplina/curso – aluno/professor/tutor

A avaliação do desempenho do curso é realizada por meio de aplicação de um formulário junto aos alunos, ao término de cada disciplina. O formulário avalia a satisfação dos discentes nos seguintes quesitos:

a) Disciplina: apresentação visual (fácil navegação, organização); a experiência como um todo; materiais e recursos utilizados na disciplina.

b) Professor: linguagem acessível e esclarecedora; a importância do conteúdo para a aprendizagem; a importância das atividades para a compreensão, reflexão e contextualização do conteúdo estudado.

c) Tutor/Central de Atendimento ao Discente (CAD): a comunicação; o esclarecimento de dúvidas; a contribuição para a aprendizagem.

d) Aluno (autoavaliação): sua responsabilidade; sua motivação; sua comunicação (interação); seu desempenho com relação ao que foi proposto.

## 16. FREQUÊNCIA

A frequência do aluno será contabilizada a partir da sua participação nas atividades de cada disciplina, de forma automática pelo sistema.

## 17. CERTIFICAÇÃO

Os alunos que obtiverem aprovação, segundo os termos estabelecidos neste projeto, receberão Certificado de Conclusão do Curso de Especialista.

## 19. INDICADORES DE DESEMPENHO

Os principais indicadores de desempenho a serem utilizados serão: às notas nas avaliações de disciplinas, pesquisa de opinião junto aos alunos quanto a satisfação do curso e autoavaliação do aluno.

## 20. RECURSOS DISPONÍVEIS

Para a implantação do Curso estão previstos os seguintes recursos:

a) Sala de Aula Virtual (SAV)

A Faculdade Estratego disponibiliza uma Sala de aula virtual (SAV) para que os alunos possam ter informações sobre o seu curso, bem como interagir com seus professores e tutores aprendizagem. Ao acessar o ambiente de aprendizagem pelo link disponível diretamente no site da Faculdade Estratego os alunos encontrarão todas informações necessárias para seu curso de pós-graduação EaD. Nesse ambiente os alunos têm informações através de tutoriais sobre como ocorre os módulos, as atividades e as avaliações regulares. No item Central de Atendimento ao Discente (CAD) tem acesso a todos os telefones de contato dos setores e poderá registrar suas necessidades de interação. Esse

sistema visa auxiliar ao aluno, quanto seu acesso ao ambiente, login e senha, dúvidas sobre datas, entre outras informações de suporte acadêmico que não envolvam mediação de aprendizagem.

b) **MATERIAIS DIDÁTICOS:**

O curso usará material didático composto de:

- I. Plano de Ensino;
- II. E-book produzido pelo professor;
- III. Videoaulas gravadas pelo professor;
- IV. Indicação de material complementar sugerido pelo professor;
- V. Quizzes e Atividades Avaliativas.

A construção destes materiais didáticos é prevista pela equipe multidisciplinar, a equipe também orienta e acompanha o professor e valida os materiais.

O processo de planejamento e produção de materiais envolve o acompanhamento de uma equipe multidisciplinar do Núcleo de Educação a Distância da Faculdade Estratego. O professor assinará o contrato de direito autoral e participará de uma formação referente a metodologia de EAD da Faculdade Estratego e de como produzir os materiais didáticos. Os professores ainda dispõem de o acompanhamento, que orienta e o auxilia no planejamento da disciplina, que se inicia após a contratação do mesmo:

- I. Adaptação do plano de ensino presencial para a modalidade a distância – com o objetivo de planejar e detalhar conteúdos;
- II. Na divisão dos conteúdos em temas, cada tema apresenta conteúdos, atividades, exercícios e horas de estudos necessárias para o estudo da unidade.

Após a fase de planejamento da disciplina, o professor desenvolve as videoaulas, escreve e seleciona o texto básico e complementares (textos, vídeos, imagens, sons etc.) que farão parte do conteúdo, respeitando as normas de direitos autorais.

É de responsabilidade do professor-autor elaborar também as atividades de interação e individuais, e exercícios que complementarão o material de estudo. Assim como deve elaborar as atividades avaliativas.

Após a fase de construção do conteúdo, os materiais são editados e diagramados pela equipe multidisciplinar; em seguida passam por revisão gramatical.

Todo o processo de produção e publicação ocorre com antecedência ao início da disciplina.