



# **RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**ANO BASE: 2022**

**MARÇO - 2023**

**MEMBROS DA CPA - TRIÊNIO 2022 - 2024:**

**Veronica Gabriela Ribeiro da Silva**

(Representante Docente e Coordenadora da CPA)

**Adrielly Emyla Aquino da Silva Almeida**

(Representante Docente)

**Bruna Cristina de Moraes Venâncio Jaques**

(Representante Discente)

**Suelem Socorro Oliveira de Souza**

(Representante do corpo técnico-administrativo)

**Elaine Maria Santos Nunes**

(Representante da Sociedade Civil)

## SUMÁRIO

### MEMBROS DA CPA - TRIÊNIO 2022 - 2024

#### 1. APRESENTAÇÃO

#### 2. DADOS INSTITUCIONAIS

#### 3. PERFIL INSTITUCIONAL E MISSÃO

##### 3.1 VALORES

#### 4. MOMENTO ATUAL

#### 5. A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NO TRIÊNIO 2022-2024

##### 5.1 METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO

###### 5.1.1 Sensibilização

###### 5.1.2 Diagnóstico

###### 5.1.3 Autoavaliação

###### 5.1.4 Dimensões

###### 5.1.5 Avaliação externa

###### 5.1.6 Acompanhamento do PDI

###### 5.1.7 Consolidação

##### 5.2 DADOS PARCIAIS - A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL EM 2022

###### 5.2.1 - Análise Parcial dos Dados Segundo as Dimensões Avaliativas 25

###### 5.2.2 - Ações e Considerações Sobre Os Resultados Parciais Da Autoavaliação 2022

#### 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

#### 7. REFERÊNCIAS

## 1. APRESENTAÇÃO

A **ESTRATEGGO SISTEMA EDUCACIONAL LTDA**, mantenedora da **FACULDADE ESTRATEGGO**, tem como objetivo oferecer cursos de graduação e pós-graduação de excelência, que contribuam com o desenvolvimento sócio-econômico da Amazônia.

A qualidade dos serviços prestados pela **FACULDADE ESTRATEGGO** impõe o desafio da busca de uma política permanente de autoavaliação como forma de institucionalizar um processo de avaliação dos principais indicadores de desempenho que retratem as condições institucionais, a cada tempo.

A autoavaliação é uma dentre as etapas obrigatórias da Avaliação Institucional, a qual faz parte do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº. 10.861, de 14/04/2004, e regulamentado pela Portaria nº. 2.051, de 09/07/2004.

Por meio da autoavaliação, a Instituição possui a oportunidade de ter ciência tanto de suas práticas exitosas, quanto das que necessitam de melhorias. A partir do perfil traçado, torna-se possível o estabelecimento de ações proativas que viabilizem a construção de um processo contínuo de aperfeiçoamento do desempenho acadêmico, do planejamento da gestão institucional e de prestação de contas à comunidade acadêmica (discentes, docentes, técnicos), além de incentivar a formação de uma cultura avaliativa.

Assim, espera-se potencializar e desenvolver a Instituição, garantindo a qualidade na formação dos futuros profissionais em favor da Região Amazônica. O objetivo principal da avaliação é a construção de elementos para revitalizar o processo de qualificação da atuação institucional, elevando o nível de sua produção e de seus serviços.

Nessa perspectiva, a avaliação tutela qualquer atividade humana em que se pretenda a melhoria dos sujeitos nela envolvidos, tanto quanto da própria atividade. Portanto, tal relatório é relativo ao processo de autoavaliação institucional realizado na **FACULDADE ESTRATEGGO referente ao ano base 2022**.

## 2. DADOS INSTITUCIONAIS

### DENOMINAÇÃO DA IES MANTENEDORA

**CNPJ:** 22.528.231/0001-05

**Razão Social:** ESTRATEGGO SISTEMA EDUCACIONAL LTDA

**Endereço:** Travessa Francisco Caldeira Castelo Branco, Nº 834, CEP: 66063-000,  
São Brás, Belém – PA

### MANTIDA

**Nome da Mantida:** FACULDADE ESTRATEGGO

**Sigla:** ESTRATEGGO

**Código E-MEC:** 21210

**Endereço:** Travessa Francisco Caldeira Castelo Branco, Nº 834, CEP: 66063-000,  
São Brás, Belém – PA

### BASE LEGAL DA IES

Portaria de Credenciamento MEC Nº 1.500 de 28 de novembro de 2017  
(Presencial);

Portaria de Credenciamento MEC Nº 254 de 12 de fevereiro de 2020 (EAD);

Portaria de Autorização de cursos presenciais Nº 1.297 de 12 de dezembro de 2017;

Portaria de Autorização de cursos EAD Nº 71 de 20 de março de 2020.

### 3. PERFIL INSTITUCIONAL E MISSÃO

A Instituição denominada **FACULDADE ESTRATEGGO**, cuja sigla é **ESTRATEGGO** possui plena consciência do papel que assume em sua área de influência, objetiva, de forma fundamental:

***"Criar, instalar, desenvolver e manter serviços educativos e assistenciais que beneficiem os estudantes e a comunidade local e regional, promovendo a Educação Superior de qualidade, em consonância com a legislação vigente e as necessidades de inclusão social, tecnologia, política e cultural, do respeito e preservação ambiental".***

A **ESTRATEGGO** se pauta na geração do conhecimento filosófico, biológico, tecnológico e das artes com a perspectiva de melhorar o homem e a sua relação com o ambiente que o cerca, incorporando conhecimentos tradicionais regionais ao contexto da academia, interpretando e aplicando esse conhecimento para o bem comum, à luz ética e da solidariedade humana, configurando sua **MISSÃO** institucional como sendo a de:

***"Tornar as pessoas bem-sucedidas nas suas vidas pessoais e profissionais, trazendo o que há de melhor em cada uma, por meio do conhecimento e da habilidade de transformar sonhos e metas em ação em um processo contínuo de aprendizado e desenvolvimento. Impactando desta forma na construção de uma sociedade mais ética, justa, inovadora e consciente".***

A **ESTRATEGGO** deseja projetar-se em um cenário futuro como uma instituição não apenas de ensino e pesquisa, mas que visa contribuir para a transformação da sociedade, por meio da participação cidadã de pessoas comprometidas com os princípios de solidariedade, fraternidade e de justiça social. A formação acadêmica continuada, em nível de graduação e de pós-graduação, um patamar que prepara para a realização de ações transformadoras, capacitará lideranças que poderão ter um efeito muito maior junto à sociedade, configurando a **VISÃO** institucional como:

**"Ser reconhecida como a melhor instituição de ensino na sua área de atuação".**

### 3.1 VALORES

Nos termos do disposto em seu Regimento Interno, a FACULDADE ESTRATEGGO, como instituição educacional, destina-se a promover o ensino e a extensão em nível superior, e tem como valores:

- I. Oferecer ensino de qualidade, que combine estudo acadêmico rigoroso e a emoção da descoberta do conhecimento, baseada em atividades focadas na aplicação prática dos conteúdos explorados em sala de aula;
- II. Manter profissionais qualificados, assegurando que as pessoas certas estão nas posições certas, motivadas pela transparência de nossa política de reconhecimento baseado na meritocracia;
- III. A não adoção de preferências ideológicas, religiosas, políticas e raciais;
- IV. Prestar um serviço que extrapole as expectativas do aluno, dentro e fora da sala de aula aprendizagem, garantindo satisfação, retenção e que ele atinja seus objetivos de carreira;
- V. Encarar todas as atividades com atitude de dono, se colocando como principal responsável pelo seu sucesso, realizando-as com senso de urgência, cumprindo os prazos e orçamentos acordados, com transparência e atendendo aos requerimentos de qualidade e sustentabilidade;
- VI. Contribuir com a inclusão de temas associados à sustentabilidade nas práticas de gestão e nos processos, assegurando o sucesso do negócio a longo prazo, colaborando para um meio ambiente mais saudável e para uma sociedade mais justa e para o desenvolvimento econômico e social do Brasil;
- VII. Agir sempre com ética, integridade e transparência e sempre assumir as consequências e impactos de nossas ações;
- VIII. Inovar nos processos acadêmicos, administrativos e financeiros, buscando incessantemente a eliminação de desperdícios e de atividades que não agreguem valor ao nosso cliente;
- IX. Estar sempre na vanguarda do uso das tecnologias educacionais;
- X. Fazer acontecer de forma ágil e efetiva, transformando as melhores ideias em ações e realizações.
- XI. Foco no resultado: não temos uma tarefa a ser feita, temos uma missão a cumprir. Estar comprometidos com o resultado é o que nos dar força para alcançar nossas metas pessoais e profissionais e construir a melhor faculdade da sua área de atuação. Para nós, não interessa esforço, mas o resultado alcançado. Gestão não é esforço, é resultado.
- XII. Inovação: entendemos que para continuar nosso crescimento pessoal e profissional, a inovação deve ser uma busca incessante e uma obsessão a ser perseguida. Somos obstinados por criar produtos e serviços inovadores e diferenciados.
- XIII. Iniciativa: cada profissional entende que deve ser o primeiro a dar o primeiro passo para aquilo que foi planejado continue a ser atingido. Tudo que acontece na organização é problema de todos. Por isto, a iniciativa é um dos segredos de nosso sucesso. Aqui não existe a história do "isto não é comigo". Quando algo precisa ser feito, todos querem dar o primeiro passo
- XIV. Melhoria contínua: cada dia que acordamos, entendemos que uma grande oportunidade de fazer um mundo melhor. É a grande chance de fazer uma imensa diferença na nossa vida e na vida de muitas pessoas. A melhoria contínua está na essência de nosso sucesso.

#### **4. MOMENTO ATUAL**

A Faculdade Estratego possui credenciamento e autorização para atuar com cursos presenciais (tecnológicos) de Gestão em Recursos Humanos e Gestão Financeira, portaria nº 1.297 de dezembro de 2017, e credenciamento e autorização para atuar com curso na modalidade a distância (tecnológico) em Gestão de Recursos Humanos, portaria nº 71 de março de 2020.

Foi constituído e realizado processo seletivo no 2º semestre de 2019, com a entrada de uma turma em setembro de 2019, quando foram iniciadas as atividades letivas na turma. Contudo, em março de 2020, o cenário mundial foi impactado com uma pandemia que culminou em estado de urgência, suspendendo todas as atividades presenciais nas Instituições de Ensino Superior no território nacional para conter o avanço do novo Coronavírus, subsidiada pela Portaria do MEC Nº 343, de 17 de março de 2020, alterada pela Portaria nº 345, de 19 de março de 2020. A partir de então, vivenciamos uma série de situações de contingenciamentos e recessão econômica que ainda sofremos as consequências até a presente data.

Diante a esta realidade, cenário inesperado e desafiador no mundo inteiro, o qual mudou direta ou indiretamente a vida de muitos cidadãos. A Faculdade Estratego afirmando seu compromisso com a educação dos seus alunos e com o intuito que todos dessem continuidade aos estudos, decidiu formalizar oficialmente a transferência da Graduação Tecnológica de Gestão em Recursos Humanos da Faculdade Estratego para o Centro Universitário UniBTA (Instituto Brasileiro de Tecnologia Avançada), em 22 do junho de 2020, garantindo um semestre de bolsa integral na nova instituição. Portanto, ao longo deste período, não foi possível implementar o processo de autoavaliação planejado pela comissão formada.

Ao final de 2021, com a retomada gradativa das atividades pós-pandemia, um “novo normal” nos foi apresentado e em um clima de esperança e ação visionária qualificada pela potencialização da educação a distância, a Faculdade Estratego retomou suas atividades presenciais e com todos os critérios de segurança publicou, em 14 dezembro de 2021, o Edital do Processo Seletivo para Curso Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, modalidade educação a distância, com o início das aulas e acolhida aos discentes em 2022. Neste ano também, houve avaliação e aprovação com nota máxima pelo MEC do curso de Graduação em Bacharelado em Direito, na modalidade de ensino a distância, que nos trouxe a satisfação, orgulho e a certeza de que estávamos trilhando um caminho significativa brilhante e

transformados para nossa história, a de nossos alunos, funcionários e para toda a sociedade.

Diante dos novos ares e com espírito de esperança e renovação, a eleição e a formação de uma nova Comissão Própria de Avaliação trouxe inovações necessárias para o processo, que visa, ao longo do triênio de 2022 a 2024 implementar instrumentos e metodologias visionárias baseadas em conhecimentos e tecnologias - como as de Informação e Comunicação (TICs) - desenvolvidos e aperfeiçoados ao longo do tempo.

Com os dados obtidos através dos instrumentos de avaliação propostos pela Comissão Própria de Avaliação, se criará a base de ações de todo o projeto de aperfeiçoamento da experiência acadêmica e também avaliará características como os recursos disponíveis, infraestrutura, restrições, estratégias e custo-benefício.

De modo geral, portanto, com a utilização de técnicas de mineração de dados e criação de modelos de machine learning (metodologias baseadas em Ciências de Dados e Inteligência Artificial), teremos a oportunidade de processar, analisar e encontrar padrões e insights preciosos advindos dos processos de ensino-aprendizagem e outras experiências educacionais, os quais podem fomentar boas práticas em busca de melhores resultados, assim, otimizando e aperfeiçoando a capacidade de tomadas de decisões pelos atores sociais envolvidos nos processos e instituições de ensino.

## **5. A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NO TRIÊNIO 2022-2024**

O projeto de Avaliação Institucional da **FACULDADE ESTRATEGGO** possui caráter contínuo e permanente visando “prestar contas” à comunidade acadêmica, aos órgãos competentes e à sociedade, por meio de instrumentos próprios, que transpareçam o papel social da instituição através da qualidade de seu ensino e de sua gestão.

Em 2022.2, com a eleição dos novos membros da CPA, visou-se ajustar os instrumentos de coleta de dados para melhor se adequar à realidade da utilização das Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) pela comunidade acadêmica, bem como otimizar o processamento e análise de dados, que deverá ser feito através de técnicas de mineração de dados e modelos de inteligência artificial, pelos quais a extração de *insights* será potencializada e constantemente aperfeiçoada

para melhor gestão do processo pedagógico e técnico da instituição, e melhor visualização dos resultados por todos os membros através de dashboards (interface para visualização e tomadas de decisões rápidas).

Tais estratégias serão usadas para apresentar os resultados das avaliações realizadas a partir dessa nova gestão, o que incluirá, em sua grande maioria, os discentes do curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Recursos Humanos e todos os cursos de pós-graduação lato sensu ativos na instituição na modalidade a distância (EaD) e estará presente no próximo relatório parcial, previsto para ser entregue até março de 2023.

## 5.1 METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO

Os instrumentos foram aplicados na comunidade acadêmica (docentes, discentes e funcionários técnico-administrativos) visando favorecer a participação responsável dos principais envolvidos no processo. Nosso objetivo é sensibilizar todos os segmentos e atores sociais envolvidos no processo, e fazer da autoavaliação institucional um instrumento de grande valor, por ser uma ferramenta que possibilita reflexões e ações em prol de mudanças institucionais necessárias.

Para alcance das dimensões internas e externas descritas no programa de autoavaliação institucional (PAI), as atividades foram e serão baseadas em métodos e técnicas que levam em consideração as características institucionais para obtenção de um diagnóstico avaliativo. Algumas das fases que são adotadas e compõem o trabalho da CPA estão listadas e descritas abaixo:

### 5.1.1 Sensibilização

A sensibilização é um meio que afetará substancialmente o sucesso da CPA, pois através do esclarecimento da importância da participação da comunidade acadêmica, visando melhorias no serviço, na comunicação e qualidade conseguimos criar e manter um ambiente propício de convívio e desenvolvimento de projetos que agregarão diferencial institucional e reconhecimento entre os pares. Para tanto, os meios utilizados são:

- Elaboração de banners no ambiente físico e digitais da instituição;

- Criação de pop-up sobre a CPA no ambiente digital dos discentes;
- Reuniões com os líderes de turma do corpo discente;
- Reuniões com o corpo docente, tanto geral como através do colegiado do curso;
- Criação de chamados aos docentes, nos ambientes virtuais e direcionados também aos seus *E-mail*;
- Criação de chamados aos os funcionários técnico-administrativos, nos ambientes virtuais e direcionados também aos seus *E-mail*;
- Divulgação através do boletim informativo, por meio digital;
- Chamadas na *Internet – site* e redes sociais.

A sensibilização tem um caráter contínuo, buscando cumprir ações durante as outras etapas do processo. Para alcance deste objetivo foi proposto as ações abaixo:

Ações	Objetivos	Participantes	Como	Onde	Quando
Empoderamento da comunidade acadêmica	Despertar a corresponsabilidade de todos os envolvidos na qualidade institucional	Corpo docente, técnico administrativo, discentes e representante da sociedade civil	lives, feed de notícias, chamadas nas redes sociais e vídeos abordando temáticas	Dentro das instalações da instituição, site institucional e outros veículos de comunicação utilizados pela comunidade acadêmica	A cada dois meses as ações devem ser realizadas

### 5.1.2 Diagnóstico

O objetivo do diagnóstico é, a partir de indicadores pré-estabelecidos, reunir informações necessárias para descrever e avaliar a realidade institucional em um determinado momento. Fazem parte desta etapa:

- Estabelecimento de indicadores de desempenho global – referentes à instituição – assim como os das condições do ensino;
- Definição de relatório padronizado para realização do diagnóstico;
- Levantamento das informações institucionais e das condições de ensino. Ressaltando também que serão considerados discentes, docentes, coordenadores de curso e pessoal técnico-administrativo;
- Análise das informações levantadas, identificando forças, fraquezas, oportunidades e ameaças.

Diversos instrumentos são utilizados na coleta de informações: formulários, entrevistas, vivências e análise de relatórios e de documentos. Para tanto, foi necessário direcionar esforços, seguindo os critérios abaixo:

Ações	Objetivos	Participantes	Como	Onde	Quando
Criar indicadores	Definir o que será mensurado para dimensionar seu reflexo	Membros da CPA	Levantando pontos críticos apontados pela comunidade acadêmica	Na própria instituição	No período vigente da comissão

### 5.1.3 Autoavaliação

A Avaliação Interna é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas.

A avaliação interna ou autoavaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição. Essa fase intitula-se *interna* por compreender ações desenvolvidas por agentes internos à própria Instituição, portanto uma fase de autocrítica, com desdobramentos necessários que tal exercício avaliativo pode proporcionar.

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Divulgação da autoavaliação	Tornar conhecido o processo avaliativo na comunidade acadêmica	Componentes da CPA	Divulgação de chamadas, postagem de, feed de notícias, poe-mails chamadas nas redes sociais e vídeos abordando a temática	Dentro das instalações da instituição, site institucional e outros veículos de comunicação utilizados pela comunidade acadêmica	25 dias que antecedem a avaliação

Para a autoavaliação referente ao ano base 2022 utilizamos da plataforma on-line Google Forms e Google Sheets (Google LLC) como instrumento de coleta e armazenamentos de dados dos segmentos avaliados. Para tal, foram criados para cada segmento um formulário avaliativo que contemplasse informações categorizadas pertinentes ao seu envolvimento e participação nos processos institucionais, como consta a seguir:

- **DOCENTES**

O Questionário de Autoavaliação Institucional é um instrumento que visa obter informações referentes às atividades realizadas pela Instituição.

Você, enquanto docente, é o profissional mais importante no processo ensino-aprendizagem, portanto, é de grande valia sua reflexão sobre os diversos aspectos pertinentes ao desenvolvimento de nossos educandos e da nossa Instituição. Por isso, é fundamental que você expresse criteriosamente sua opinião, fazendo suas escolhas de forma sincera e imparcial, com o objetivo de contribuir para a melhoria contínua dos processos.

Preencha apenas uma alternativa para cada questão, seguindo corretamente as instruções.

Caso seja necessário, indique no espaço reservado para sugestões as questões não abordadas que você considera importantes em uma autoavaliação institucional.

A sua opinião é muito importante para orientar o planejamento institucional e contribuir para sua constante melhora e influência social e será coletada oficialmente de 01 a 10 de março de 2023 a partir desse formulário eletrônico. Contamos com a sua participação!

Você estará respondendo a um questionário cujas respostas podem ser dadas em diferentes níveis de satisfação, sendo que **1** é o nível mais baixo de avaliação e **5** o nível mais alto. Você ainda pode escolher a opção **0**, caso não se sinta apto(a) ou não tenha condições de avaliar.

Qualquer comentário ou sugestão poderá ser redigido nos espaços próprios para isso.

Responda a cada uma das questões, de acordo com as **opções** abaixo:

0	1	2	3	4	5
NÃO SEI OU NÃO TENHO CONDIÇÕES DE AVALIAR	RUIM	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO

#### #AVALIAÇÃO GERAL DA INSTITUIÇÃO

- Quanto às condições de trabalho (regime de trabalho, dedicação, valor hora/aula, etc):
- Quanto aos critérios de admissão e de progressão na carreira:
- Quanto ao acolhimento e direcionamento para realização dos trabalhos e produção de material didático:
- Quanto aos incentivos e/ou estímulos profissionais em relação à capacitação e à produção didático-pedagógica e/ou científica:
- Quanto ao incentivo à promoção e/ou participação em eventos acadêmicos/científicos:
- Quanto à satisfação de seus interesses profissionais e/ou pessoais em relação à IES:
- Quanto à compatibilidade das demandas de trabalho e remuneração:
- Quanto à assiduidade no pagamento:
- Quanto ao feedback sobre seu trabalho:
- Quanto à valorização profissional:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

#### #AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DIGITAL

- Sua experiência através da plataforma Google Drive para o preenchimento das matrizes de produção e compartilhamento dos arquivos:
- Sua experiência com a SAV (Sala de Aula Virtual):

- Sua experiência com o Minha Biblioteca:
- Sua experiência com o CCD (Central de Comunicação com o Docente):
- Sua experiência com plataformas de comunicação com a instituição (e-mail / whatsapp / chat / telefones):

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### **#AVALIAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA**

- Acesso ao PPC do curso:
- Qualidade da ementa para produção de material didático:
- Qualidade da bibliografia recomendada:
- Tipos e diversidade de material didático para produção:
- Organização da trilha educacional:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### **#AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA FÍSICA, ACOLHIMENTO E SEGURANÇA** **(Apenas para Docentes que dão aula na modalidade Semipresencial)**

- Acolhida e direcionamentos na chegada à instituição:
- Acesso à sala dos professores e seus recursos:
- Acesso e qualidade dos banheiros:
- Acesso e qualidade da cantina:
- Acesso e qualidade da Biblioteca:
- Acesso e qualidade da Sala de Informática:
- Qualidade dos recursos audiovisuais e de suporte pedagógico (data-show, quadro, pincéis, apagadores, flipchart, notebooks e outros):
- Quantidade dos recursos audiovisuais e de suporte pedagógico (data-show, quadro, pincéis, apagadores, flipchart, notebooks e outros):
- Qualidade dos serviços de limpeza e manutenção:
- Quanto à segurança – acidentes de trabalho, incêndio entre outros – do *campus* em geral:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### ● TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

O Questionário de Autoavaliação Institucional é um instrumento que visa obter informações referentes às atividades realizadas pela Instituição.

Você, enquanto funcionário(a) técnico-administrativo, é um(a) profissional de grande importância! Através da sua reflexão e uma opinião criteriosa sobre os diversos aspectos pertinentes ao desenvolvimento de suas atividades e sua relação com a comunidade acadêmica

em nossa Instituição, poderemos melhorar cada vez mais.

Por isso, é fundamental que você expresse criteriosamente sua opinião, fazendo suas escolhas de forma sincera e imparcial, com o objetivo de contribuir para a melhoria contínua dos processos.

Preencha apenas uma alternativa para cada questão, seguindo corretamente as instruções.

Caso seja necessário, indique no espaço reservado para sugestões as questões não abordadas que você considera importantes em uma autoavaliação institucional.

A sua opinião é muito importante para orientar o planejamento institucional e contribuir para sua constante melhora e influência social e será coletada oficialmente de 01 a 10 de março de 2023 a partir desse formulário eletrônico. Contamos com a sua participação!

Você estará respondendo a um questionário cujas respostas podem ser dadas em diferentes níveis de satisfação, sendo que **1** é o nível mais baixo de avaliação e **5** o nível mais alto. Você ainda pode escolher a opção **0**, caso não se sinta apto(a) ou não tenha condições de avaliar.

Qualquer comentário ou sugestão poderá ser redigido nos espaços próprios para isso.

Responda a cada uma das questões, de acordo com as **opções** abaixo:

0	1	2	3	4	5
NÃO SEI OU NÃO TENHO CONDIÇÕES DE AVALIAR	RUIM	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO

## #AVALIAÇÃO GERAL DA INSTITUIÇÃO

- Quanto aos critérios de admissão e de treinamento para realização das atividades laborais:
- Quanto ao regime de trabalho:
- Quanto à remuneração (salário):
- Quanto aos benefícios:
- Quanto à possibilidade e critérios para progressão na carreira:
- Quanto aos incentivos e/ou estímulos profissionais em relação à capacitação/qualificação:
- Quanto às ofertas de qualificação profissional:
- Quanto à satisfação de seus interesses profissionais e/ou pessoais em relação à IES:
- Quanto à compatibilidade das demandas de trabalho e remuneração:
- Quanto à assiduidade no pagamento:
- Quanto ao feedback sobre seu trabalho:
- Quanto à valorização profissional:
- Quanto à qualidade das relações interpessoais entre os funcionários:
- Quanto à qualidade das relações interpessoais entre os professores:
- Quanto ao empenho da Direção Geral para a melhoria das condições da IES:

- Quanto à transparência da gestão:
- Quanto à cultura da empresa: (A cultura de uma empresa contempla relacionamentos interpessoais, ambiente de trabalho, estratégias de produção, gestão e muito mais.)

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### #AVALIAÇÃO DOS SETORES ADMINISTRATIVOS / INFRAESTRUTURA

- Quanto à adequação do espaço físico do ambiente de trabalho (área, acesso etc):
- Quanto à ventilação/refrigeração do ambiente de trabalho:
- Quanto à acústica e ruídos no ambiente de trabalho:
- Quanto à iluminação do ambiente de trabalho:
- Quanto ao mobiliário do ambiente de trabalho:
- Quanto à qualidade dos equipamentos do ambiente de trabalho:
- Quanto à quantidade dos equipamentos do ambiente de trabalho:
- Quanto aos serviços de limpeza e manutenção do ambiente de trabalho:
- Quanto à segurança – acidentes de trabalho, incêndio entre outros – do *campus* em geral:
- Quanto à segurança – patrimonial, furto entre outros – do *campus* em geral.
- Quanto à infraestrutura do *campus* em geral:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### • DISCENTES

O mercado de trabalho atual requer um profissional competente e atualizado e a qualidade desse profissional está ligada à sua formação. O Questionário de Autoavaliação Institucional é um instrumento que visa obter informações referentes às atividades realizadas pela Instituição, que está sempre interessada em oferecer o melhor a você!

Como aluno, você está apto(a) a nos fornecer indicativos da qualidade geral de nossa Instituição e de nosso ensino. Por isso, é muito importante que você expresse criteriosamente sua opinião, avaliando o curso, sua organização, a infraestrutura digital e física de apoio, os serviços prestados, as disciplinas e o corpo docente, para que possamos melhorar cada vez mais.

Preencha apenas uma alternativa para cada questão, seguindo corretamente as instruções.

Caso seja necessário, indique no espaço reservado para sugestões as questões não abordadas que você considera importantes em uma autoavaliação institucional.

A sua opinião é muito importante para orientar o planejamento institucional e contribuir para sua constante melhora e influência social e será coletada oficialmente de 01 a 10

de março de 2023 a partir desse formulário eletrônico. Contamos com a sua participação!

Você estará respondendo a um questionário cujas respostas podem ser dadas em diferentes níveis de satisfação, sendo que **1** é o nível mais baixo de avaliação e **5** o nível mais alto. Você ainda pode escolher a opção **0**, caso não se sinta apto(a) ou não tenha condições de avaliar.

Qualquer comentário ou sugestão poderá ser redigido nos espaços próprios para isso.

Responda a cada uma das questões, de acordo com as **opções** abaixo:

0	1	2	3	4	5
NÃO SEI OU NÃO TENHO CONDIÇÕES DE AVALIAR	<b>RUIM</b>	<b>FRACO</b>	<b>REGULAR</b>	<b>BOM</b>	<b>ÓTIMO</b>

#### #AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DIGITAL E ACOLHIMENTO

- Quanto ao processo de matrícula:
- Quanto à acolhida e boas-vindas:
- Quanto às dúvidas e direcionamentos:
- Quanto ao portal do aluno:
- Quanto aos serviços digitais (EducaPlay):
- Quanto ao CAD (Central de Atendimento ao Discente):
- Quanto à Sofia, a Assistente Virtual:
- Quanto ao acesso à Minha Biblioteca:
- Sua experiência com plataformas de comunicação com a instituição (e-mail / whatsapp / chat / telefones):

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

#### #AVALIAÇÃO DA JORNADA ACADÊMICA

- Sua experiência com a SAV (Sala de Aula Virtual):
- A qualidade do material didático:
- Organização da trilha de aprendizagem:
- Qualidade do conteúdo:
- Quanto ao sistema de avaliação (provas e quizzes) e feedback sobre eles:
- Quanto à navegabilidade da plataforma:
- Quanto ao acompanhamento institucional do início, meio e fim da jornada:
- 

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

#### #AVALIAÇÃO DO CURSO

- Alcance das expectativas profissionais e/ou pessoais em relação ao curso:
- Base teórica oferecida pelo curso:
- Empenho da Direção Acadêmica e Coordenação para a melhoria das condições

do seu curso:

- Quanto à oferta / viabilidade de atividades extra-curriculares (palestras, cursos, estágios, seminários etc.):
- Quanto às disciplinas e sua importância para a sua formação profissional:
- Quanto à adequação e contextualização do conteúdo programático:
- Quanto à carga horária e sua adequação

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

#### **#AVALIAÇÃO DOS DOCENTES**

- Quanto ao desenvolvimento e domínio do conteúdo.
- Quanto à metodologia utilizada na construção dos conteúdos:
- Quanto ao uso de procedimentos e materiais didáticos adequados à condução das aulas:
- Quanto à interação e linguagem dialógica na construção do conhecimento e materiais didáticos:
- Quanto ao estabelecimento da relação entre teoria e prática, respeitadas as especificidades das disciplinas e do curso:
- Quanto à construção de uma postura ética em relação à prática da futura profissão:
- Quanto à clareza no estabelecimento dos critérios da avaliação da aprendizagem:
- Quanto à curadoria dos materiais complementares:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

#### **#AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA FÍSICA, SERVIÇOS E SEGURANÇA**

**(Apenas para alunos da modalidade Semipresencial)**

- Acolhida e direcionamentos na chegada à instituição:
- Acesso e qualidade dos banheiros:
- Acesso e qualidade da cantina:
- Acesso e qualidade da Biblioteca:
- Acesso e qualidade da Sala de Informática:
- Qualidade dos recursos audiovisuais e de suporte pedagógico (data-show, quadro, pincéis, apagadores, flipchart, notebooks e outros):
- Qualidade dos serviços de limpeza e manutenção:
- Quanto à segurança – acidentes de trabalho, incêndio entre outros – do *campus* em geral:

Sugestões, comentários, críticas ou apenas observações, por gentileza, fique à vontade e nos escreva no espaço abaixo:

### **5.1.4 Dimensões**

O trabalho de autoavaliação institucional a partir da Lei nº 10.861 de

14/04/2004 do SINAES MEC/INEP, é atribuída à Comissão Própria de Avaliação da IES. Esta utiliza como parâmetro as dez dimensões preconizadas pelo SINAES (Quadro 01). Conforme orientação da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065 de 2014, tais dimensões serão organizadas no relatório parcial em cinco eixos e suas dimensões estão descritas abaixo:

**Quadro 01: Dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861**

<b>DIMENSÃO</b>	<b>OBJETIVO DA AVALIAÇÃO</b>
<b>DIMENSÃO 1</b>	A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional
<b>DIMENSÃO 2</b>	A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para o estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades
<b>DIMENSÃO 3</b>	Responsabilidade Social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural
<b>DIMENSÃO 4</b>	A comunicação com a sociedade
<b>DIMENSÃO 5</b>	As políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho
<b>DIMENSÃO 6</b>	Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios
<b>DIMENSÃO 7</b>	Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação
<b>DIMENSÃO 8</b>	Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da Auto avaliação institucional
<b>DIMENSÃO 9</b>	Políticas de atendimento aos estudantes
<b>DIMENSÃO 10</b>	Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior

Fonte: Elaboração dos autores a partir da Lei nº 10.861 de 14/04/2004 do SINAES MEC/INEP.

Essas dimensões estão organizadas em cinco eixos descritos abaixo:

**Quadro 02:** Cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861 no formato de eixos.

<b>EIXO</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>DIMENSÃO</b>
-------------	---------------	-----------------

<b>1</b>	<b>PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
<b>2</b>	<b>DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição
<b>3</b>	<b>POLÍTICAS ACADÊMICAS</b>	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão. Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes
<b>4</b>	<b>POLÍTICAS DE GESTÃO</b>	Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira
<b>5</b>	<b>INFRAESTRUTURA FÍSICA</b>	Dimensão 7: Infraestrutura Física

**Fonte:** Elaboração dos autores a partir da orientação da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065 de 2014.

### 5.1.5 Avaliação externa

A *avaliação externa* é a outra dimensão essencial da avaliação institucional. A apreciação de comissões de especialistas externos à instituição, além de contribuir para o autoconhecimento e aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas pela Faculdade ESTRATEGGO, também traz subsídios importantes para a regulação e a formulação de políticas educacionais. Mediante análises documentais, visitas *in loco*, interlocução com membros dos diferentes segmentos da instituição e da comunidade local ou regional, as comissões externas ajudam a identificar acertos e equívocos da avaliação interna, apontam fortalezas e debilidades institucionais, apresentam críticas e sugestões de melhoramento ou, mesmo, de providências a serem tomadas - seja pela própria instituição, seja pelos órgãos competentes do MEC.

Na elaboração do seu relatório, a comissão considerará o relatório de autoavaliação e outras informações da Faculdade ESTRATEGGO oriundas de outros processos avaliativos (dados derivados do Censo, do ENADE e dos relatórios de Avaliação Externa anteriores), bem como entrevistas e outras atividades realizadas.

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Fazer com que a	Mensurar o alcance da	Comunidade acadêmica	Para ofertar eventos	Por meio de aplicação da	Dentro do período

<p>comunidade acadêmica participe das avaliações externas</p>	<p>instituição dentro dos parâmetros e assim pode criar estratégias para seu alcance</p>		<p>oferecidos pela Instituição como workshop, lives será convidada a comunidade externa para que a mesma possa usufruir dos conhecimentos oferecidos, levando a alavancar o conhecimento. Assim buscará sensibilizá-los para participar do avaliação institucional e assim poderá conhecer os pontos a serem melhorados e aperfeiçoados</p>	<p>avaliação, de acordo com o proposto</p>	<p>vigente</p>
---	--	--	---	--	----------------

Até a conclusão deste relatório, no entanto, a avaliação externa ainda encontra-se em planejamento, portanto, não há dados e estratégias a serem compartilhados por enquanto. Acreditamos que até o final do ano de 2023, o processo de avaliação externa já tenha sido implementado e constará no relatório parcial a ser submetido em março de 2024.

### 5.1.6 Acompanhamento do PDI

O atual Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da FACULDADE ESTRATEGGO tem vigência de 2021 a 2025. Faz parte dos procedimentos metodológicos da CPA acompanhar e monitorar o atendimento de diferentes demandas da comunidade, assim como realizar uma reflexão mais sistemática dos objetivos estratégicos elencados no PDI para a instituição. Este acompanhamento e monitoramento do PDI visa a atualização das informações sobre o desenvolvimento institucional, de modo que diferentes instâncias administrativas possam acompanhar a efetividade das ações desenvolvidas ano a ano do PDI. Com esse monitoramento espera-se também atualizar periodicamente o próprio PDI, de modo a ajustar metas e objetivos elencados e que possam se tornar de difícil atingimento no cenário externo e interno mais atuais.

### 5.1.7 Consolidação

Esta etapa refere-se à elaboração, divulgação e análise do relatório final. Contempla, também, a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados em termos da melhoria da qualidade da instituição.

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Consolidar os dados tabulados	Para compor o relatório necessário	Comissão da CPA	Consolidando os dados tabulados e refletindo sobre o resultado	Dentro das especificações estabelecidas pela comissão	Dentro do período vigente

#### o Relatório

O relatório final de avaliação interna deve expressar o resultado do processo de discussão, de análise e interpretação dos dados advindos, principalmente, do processo de autoavaliação do triênio 2022-2024. É importante que ele seja capaz de incorporar, quando estiverem disponíveis, os resultados da avaliação de cursos e de desempenho dos estudantes.

Os destinatários do relatório são os membros da comunidade acadêmica, os avaliadores externos e a sociedade. Considerando essa diversidade de leitores, são fundamentais a clareza na comunicação das informações e o caráter analítico e

interpretativo dos resultados obtidos. Além disso, é desejável que ele apresente sugestões para ações de natureza administrativa, política, pedagógica e técnico-científica a serem implementadas.

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Elaborar o relatório	Descrever o que se alcançou dentro do período estipulado	CPA	Analisando os dados tabulados, com o que se esperava alcançar no período	Dentro das especificações estabelecidas pela comissão	Dentro do período vigente

#### ○ **Divulgação**

A divulgação, como continuidade do processo de avaliação interna, deve oportunizar a apresentação pública e a discussão dos resultados alcançados nas etapas anteriores. Para tanto, podem ser utilizados diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), seminários e outros.

A divulgação deve propiciar, ainda, oportunidades para que as ações concretas oriundas dos resultados do processo avaliativo sejam tornadas públicas à comunidade interna, devendo conter:

1. apresentação dos resultados consolidados para a comunidade interna;
2. realização de live, seminários, reuniões etc., para a socialização dos resultados;
3. elaboração de material para divulgação dos resultados.

Assim, buscará realizar a atividade abaixo:

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Divulgar os resultados obtidos	Tornar transparente e acessível a análise institucional	CPA	Divulgando nos meios de comunicação estabelecido pela	Dentro das especificações estabelecidas pela comissão	Dentro do período vigente

			instituição		
--	--	--	-------------	--	--

○ **Balanco crítico**

Ao final do processo de auto-avaliação, é necessária uma reflexão sobre o mesmo, visando a sua continuidade. Assim, uma análise das estratégias utilizadas, das dificuldades e dos avanços apresentados permitirá planejar ações futuras. Deste modo, o processo de auto-avaliação proporcionará não só o autoconhecimento institucional, o que em si é de grande valor para a IES, como será um balizador da avaliação externa, prevista pelo MEC.

Ações	Objetivos	Quem	Como	Onde	Quando
Criar balanço crítico	Conhecer o processo de auto avaliação refletindo sobre todos os aspectos	CPA	Lendo o relatório buscando conhecer o que desencadeou os processos críticos	Dentro das especificações estabelecidas pela comissão	Dentro do período vigente

## 5.2 DADOS PARCIAIS - A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL EM 2022

Realizada no período 2022.2, a autoavaliação institucional contou com a participação de membros acadêmicos de 3 segmentos: docentes, técnicos-administrativos e discentes. Importante ressaltar que a CPA pode conduzir suas ações de coleta de dados com o uso de diferentes técnicas, dentre as quais a sondagem nos bancos de dados e registros administrativos, a aplicação de questionários, a execução de entrevistas e a mobilização de grupos focais com representantes dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica.

No que diz respeito às formas de divulgação, a CPA pode definir a linguagem e os formatos mais adequados considerando os atores a serem informados e comprometidos com as correções ou aperfeiçoamentos necessários, organizando a

construção de indicadores, na promoção de eventos e até mesmo apenas na sistematização ou esquematização dos resultados obtidos sob a forma de textos e painéis.

Dessa forma, seguem abaixo relatórios visuais com os dados registrados pelos respectivos formulários, de acordo com cada grupo representativo:

- DOCENTES (N = 11) - Incluindo Professores da Modalidade EAD e Semipresencial [Autoavaliação Institucional - Questionário Docente.pdf](#)
- TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS (N = 22) - [Autoavaliação Institucional - Questionário Técnicos Administrativos.pdf](#)
- DISCENTES (N = 1.807) - Incluindo os da Modalidade EAD e Semipresencial [Autoavaliação Institucional - Questionário Discente.pdf](#)

## **5.2.1 - ANÁLISE PARCIAL DOS DADOS SEGUNDO AS DIMENSÕES AVALIATIVAS**

### **DIMENSÃO 1**

#### *A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional*

O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, trás as ações que pautam e pautarão as discussões referente à política educacional em 5 (cinco) anos (no atual PDI, de 2021 a 2025), pois é preciso buscar novas formas de pensar, analisar, atuar, refletir, criticar e criar.

As Instituições de Ensino Superior têm esse papel de gerar saber, através de ensino de excelência, para viabilizar, de forma empreendedora e responsável, o desenvolvimento da sociedade. Assim, a CPA, através dos dados obtidos pela autoavaliação, pode constatar que a FACULDADE ESTRATEGGO não mede esforços para que a construção dos seus Projetos Pedagógicos priorize a formação de profissionais cultural, científica e tecnologicamente competentes, aptos a interpretar e responder às questões advindas do meio social.

### **DIMENSÃO 2**

*A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as*

*respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para o estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades*

## **Ensino de Graduação**

A **FACULDADE ESTRATEGGO** possui como princípio institucional que norteia a implantação e manutenção do curso de graduação para assegurar o desenvolvimento integral do ser humano e sua formação geral mediante metodologia e conteúdos adequados.

No tocante à criação e à manutenção deste cursos, os seguintes critérios são observados e aparecem, de forma explícita, no processo de avaliação e no plano de Desenvolvimento Institucional: i) compatibilidade dos objetivos do curso com as prioridades e metas do planejamento; ii) atendimento ao mercado de trabalho regional; iii) atendimento às necessidades e expectativas da comunidade; iv) existência de recursos orçamentários alocados para o empreendimento; v) seleção de professores com a titulação exigida pelos padrões de qualidade especificados pelo Ministério da Educação; vi) observância a diretrizes contidas no Plano de Desenvolvimento Institucional; e vii) índice de viabilidade.

## **Produção Acadêmica, Bolsas e Pesquisa, de Monitoria**

### **Monitoria**

O programa de monitoria será acompanhado pelo NAE conforme a demanda docente. Contribuindo para a emancipação e autonomia discente frente às demandas do ensino superior.

### **Ensino de pós-graduação**

Em consonância com o PDI, a instituição proporciona ao egresso incentivo na Pós-graduação *Lato Sensu* e em um, eventual, segundo curso de graduação. Através da ASSEG (Associação de Ex-Alunos da Instituição) os ex-alunos mantêm seu vínculo com a instituição, por meio das Políticas Institucionais da formação continuada da Faculdade, que visam também implementar a médio e longo prazo:

- Fomento à formação permanente para atender às necessidades do mercado de trabalho;
  - Criação de oportunidades e condições para a progressão dos egressos na carreira profissional, de forma a permitir a ascensão social;
  - Promoção da integração e da interpenetração entre educação e formação profissional, aproximando academia e mundo do trabalho;
  - Reconhecimento e disseminação da necessidade de renovação permanente dos conhecimentos como forma de combate ao risco de rápida obsolescência dos conhecimentos veiculados na formação superior, em virtude da dinâmica dos novos tempos;
  - Fomento à manutenção do vínculo entre egresso e a Faculdade, permitindo:
    - a) Conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética;
    - b) Saber o índice de ocupação entre os egressos;
    - c) Estabelecer relação entre a ocupação e a formação profissional recebida;
- Conhecer a opinião dos empregadores dos egressos, utilizando-a para revisar os Projetos Pedagógicos dos Cursos.

### **Atividades de extensão**

Foi implementado na unidade a extensão universitária que teve como finalidade trabalhar o empreendedorismo por meio de soluções tecnológicas; aproximando a comunidade científica e tecnológica às empresas, da melhoria da gestão empresarial e da capacitação de micro e pequenas empresas e empreendedores em geral.

### **DIMENSÃO 3**

*Responsabilidade Social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural*

Conforme o PDI, a **FACULDADE ESTRATEGGO** tem um compromisso social de acordo com seus valores de liberdade, cidadania, comprometimento social, justiça, democracia, educação e respeito, identidade, criatividade, responsabilidade, pluralidade, integração, consciência ética, desde a sua criação. São estes valores que estruturam as ações institucionais, as quais estão sendo empregadas pela Instituição, desde o trote solidário, que arrecada doações dos calouros para instituições que trabalham com crianças carentes, passando pela responsabilidade social desenvolvida nas atividades de extensão até as ações desenvolvidas pela faculdade no município de Belém.

A Instituição ciente de sua responsabilidade social para com os portadores de necessidades educacionais especiais, desenvolve as seguintes atividades:

- ✓ adequação da infraestrutura física para receber os portadores de deficiência física e visual;
- ✓ ministrar cursos de LIBRAS para o seu corpo técnico-administrativo e docente, a fim de que estes interajam com o deficiente auditivo.

Este é um aspecto marcante das ações de inclusão social e tendentes ao desenvolvimento econômico e social praticadas pela **FACULDADE ESTRATEGGO**, A meta atual é expandir tais ações especializadas para outros grupos de alunos.

O Setor de inclusão tem por responsabilidade criar e dar condições adequadas de atendimento educacional especializado específico, a todo e qualquer aluno que apresente uma necessidade educacional especial objetivando o seu sucesso acadêmico. Esse apoio se processa no interior da instituição, com o processo vestibular, no qual é preciso considerar-se, também, este apoio desde a entrada deste aluno na instituição, uma vez que, de acordo com suas especificidades determina-se o tipo de atendimento especializado em parceria com o Setor de inclusão e a empresa prestadora do exame vestibular. A instituição oferece

um programa para atendimento especializado a inclusão de pessoas com necessidades especiais

#### **DIMENSÃO 4**

##### *A comunicação com a sociedade*

O órgão responsável pela comunicação com a sociedade é a Assessoria de Comunicação (ASCOM). Seu principal objetivo é realizar a intermediação entre a empresa, entidade ou pessoa física e os meios de comunicação, tendo como fonte de trabalho a informação e, como processo, sua abordagem de forma noticiosa por meio de técnicas específicas do jornalismo. Estabelece, mantém e fortalece a imagem da instituição, pois realiza a interação direta, por meio de ferramentas de comunicação, com os diversos públicos; alcançando, portanto, os objetivos da organização, nesse caso, a **FACULDADE ESTRATEGGO**.

Os Projetos de Comunicação desenvolvidos pela ASCOM permanecem em sua estruturação e efetivação, a saber: três grandes eixos de trabalho: Produção Gráfica e Mídias Digitais, Coberturas Jornalísticas e Fotográficas e Manutenção de Sites.

- **Produção Gráfica e Mídias Digitais:** para manter os distintos públicos atualizados sobre todos os acontecimentos e trabalhos desenvolvidos na instituição, a ASCOM realizou planejamentos de comunicação, inserindo projetos gráficos de identidades visuais, cartazes, *banners*, *folders*, panfletos, convites, certificados, crachás, camisas, placas de identificação, vídeos institucionais, vídeos comemorativos, livros digitais e outros.

- **Coberturas Jornalísticas e Fotográficas:** divulgando os trabalhos da instituição de grande importância à sociedade, a ASCOM produziu pautas e *releases* que foram enviados aos meios de comunicação, além de estar presentes em todos os eventos e acontecimentos da empresa, captando imagens estáticas (fotos) e em movimento (vídeo) e gerando arquivos digitais com todos os registros do ano.

- **Sites:** o sítio da Instituição <https://www.estratego.com.br/> como principal canal de comunicação institucional, comporta serviços específicos, permitindo a hospedagem de *blogs* de docentes, ambientes virtuais de aprendizagens (SAV), além de conter informações institucionais, espaço para divulgar eventos, enquetes e outros. As atualizações do sítio da instituição acontecem por meio de postagem de notícias e imagens, criação de galerias fotográficas, divulgação de eventos, publicações de artigos, *banners* publicitários e institucionais, *pop-ups* comemorativos, criação de

enquetes, comunicados e outros.

## **DIMENSÃO 5**

*As políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho*

### **CORPO DOCENTE**

O corpo docente da **FACULDADE ESTRATEGO** vem sendo contratado de acordo com os critérios de seleção especificados no PDI e, conforme já citado, vem atendendo às expectativas dos alunos.

O Plano de Carreira Docente, previsto no PDI, da Faculdade Estratego, foi protocolado na Divisão Regional do Trabalho (DRT).

### **CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVOS**

A avaliação dos Funcionários evidenciou a necessidade de que seja comunicado e explicado de forma mais clara sobre o plano de cargos e salários, bem como os critérios para a ascensão profissional dentro da instituição.

## **DIMENSÃO 6**

*Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios*

A organização da **FACULDADE ESTRATEGO** está organizada em três diretorias: Geral, Acadêmica e de TI. As decisões são colegiadas e a **FACULDADE ESTRATEGO** possui autonomia pedagógica e administrativa em relação a sua mantenedora.

## **DIMENSÃO 7**

*Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação*

A Estrutura Física, da Unidade de Ensino foi avaliada pela qualidade da biblioteca, cantina, banheiros e Sala de informática e quanto à segurança, em relação a *acidentes, incêndio, furto, entre outros*.

*De forma geral, os itens foram bem avaliados e garantem a qualidade satisfatória entre todos os segmentos avaliados.*

### **DIMENSÃO 8**

*Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da Autoavaliação institucional*

A atribuição de planejar e avaliar a gestão da instituição é da mantenedora da instituição, e nesse sentido a Direção da **FACULDADE ESTRATEGGO** reúne semestralmente com o grupo gestor para planejamento integrados de suas ações.

Já o processo de avaliação acontece subsidiado pelo processo de Avaliação Institucional, junto a CPA e será sendo integrado com o processo de avaliação da aprendizagem descrito abaixo:

### **AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

O processo de avaliação da **FACULDADE ESTRATEGGO** segue as seguintes normas internas:

**Apontamento de Faltas** – As faltas serão registradas no SAV, no ambiente virtual de aprendizagem, conforme Calendário Acadêmico.

**Apontamento de Notas** – As notas serão registradas no sistema. Lembrando que as notas possuem valor de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.

**Faltas** - A apuração das faltas será lançada diariamente, via sistema, nos prazos definidos pelo Calendário Acadêmico.

Encerrado o prazo definido pelo calendário acadêmico, os registros se tornam definitivos, sem permissão para alterações posteriores.

Solicitação de abonos de faltas deve ser efetivada pelo discente via protocolo

no setor de atendimento ao aluno, com as devidas documentações, nos casos de gravidez de risco, doença infectocontagiosa e serviço militar.

**Avaliação do Desempenho Escolar** - A avaliação do aluno serve não só para medir seu rendimento acadêmico, mas, sobretudo, para sustentar o desempenho positivo. O crescimento intelectual do aluno, ao longo do curso, e todo esforço de sua parte devem ser incentivados, considerando-se os objetivos de cada etapa do processo de formação, valorizando-se as qualidades desenvolvidas, e apontando-se as insuficiências observadas.

A avaliação é parte integrante do processo contínuo de formação, uma vez que possibilita diagnosticar lacunas a serem superadas, aferir os resultados alcançados considerando as competências e habilidades a serem constituídas e identificar mudanças de percurso eventualmente necessárias. Constitui-se, portanto, como um processo de aperfeiçoamento contínuo e de crescimento qualitativo.

Quando a perspectiva é de que o processo de formação garanta o desenvolvimento de competências e habilidades, a avaliação destina-se à análise da aprendizagem dos alunos, de modo a favorecer seu percurso e regular as ações de sua formação. Nesse sentido, a avaliação não se presta a punir os que não alcançam o que se pretende, mas a ajudar cada aluno a identificar melhor as suas necessidades de formação e empreender o esforço necessário para realizar sua parcela de investimento no próprio desenvolvimento profissional.

O sistema de avaliação não incide sobre elementos a serem memorizados, mas na verificação da capacidade de refletir sobre o conhecimento, de questioná-lo e de (re)construí-lo dos pontos de vista científico, metodológico e político.

O que se pretende avaliar não é só o conhecimento adquirido, mas a capacidade de acioná-lo e de buscar outros para realizar o que é proposto. Avaliar competências e habilidades dos alunos significa verificar não apenas se adquiriram os conhecimentos necessários, mas também se, quanto e como fazem uso deles para resolver situações-problema (reais ou simuladas) relacionadas, de alguma forma, com o exercício da profissão.

Dessa forma, as avaliações são realizadas mediante critérios explícitos e

compartilhados com os alunos, uma vez que o que é objeto de avaliação representa uma referência importante para quem é avaliado, tanto para a orientação dos estudos como para a identificação dos aspectos considerados mais relevantes para a formação em cada momento dos cursos.

A FACULDADE ESTRATEGGO entende que os objetivos de um sistema de avaliação devem passar pela necessidade de informar e orientar o processo ensino-aprendizagem. Evidentemente, há uma função administrativa formal representada pela nota, porém, a ênfase para onde a própria concepção dos cursos aponta, constitui-se no aspecto educacional propriamente dito, já que se pauta no desenvolvimento de competências e habilidades do futuro profissional a ser formado pela IES.

Para estar em consonância com tal concepção, é necessário se fazer vislumbrar a avaliação, planejamento e execução como atividades inseparáveis de um único processo, no qual estão definidos objetivos, conteúdos, estratégias de ensino, critérios e formas de avaliar. Neste sentido, o docente deve ter a possibilidade e competência para escolher os instrumentos avaliativos que serão utilizados de acordo com os objetivos que deseja atingir, e estes se inserem no bojo do sistema de avaliação previsto para a FACULDADE ESTRATEGGO. Ainda, torna-se sumariamente relevante oferecer ao aluno oportunidades diversas de mostrar seu desempenho, para que se evite fazer do processo ensino-aprendizagem um mecanismo de mera aplicação de instrumentos de avaliação.

Portanto, nas suas mais variadas formas, a CPA constatou que a avaliação acompanha o planejamento educacional curricular e de ensino, e aponta para a multiplicidade de variáveis a serem consideradas dentro dos propósitos curriculares relacionados aos conteúdos, a atitudes e conhecimentos necessários para a formação do profissional com senso crítico e de formação global e humanística bem sedimentada.

## **DIMENSÃO 9**

### *Políticas de atendimento aos estudantes*

#### **APOIO PSICOPEDAGÓGICO AO DISCENTE**

A FACULDADE ESTRATEGGO oferece aos alunos um serviço de apoio

psicopedagógico, destinado à orientação acadêmica no que diz respeito à vida escolar do discente, como notas, desempenho, trabalhos, provas e frequência; além de servir como atendimento específico para orientar o corpo discente no que diz respeito a problemas de aprendizagem. Este serviço é realizado pelo NAE – Núcleo de Apoio ao Estudante.

O NAE tem por objetivo oferecer acompanhamento psicopedagógico aos discentes e subsídios para melhoria do desempenho dos alunos que apresentam dificuldades e contrinui para o desenvolvimento da capacidade de aprendizagem em geral, recuperando as motivações, promovendo a integridade psicológica dos alunos, realizando a orientação e os serviços de aconselhamento e assegurando sua adaptação, especialmente, dos ingressantes.

O NAE é coordenado por um profissional com formação na área de Pedagogia e integrado pelos Coordenadores da FACULDADE ESTRATEGGO, contando, também, com a participação de professores da Instituição. O atendimento é caracterizado por orientações individuais a alunos encaminhados pelos professores, Coordenadores ou aqueles que procuram o serviço espontaneamente.

## MECANISMOS DE NIVELAMENTO

Com o objetivo de recuperar as deficiências de formação dos ingressantes, a FACULDADE ESTRATEGGO promove cursos de nivelamento em Língua Portuguesa e Matemática. Os cursos de nivelamento serão oferecidos a todos os alunos do primeiro semestre da graduação, logo nas primeiras semanas de aula.

Os cursos de nivelamento tem por objetivo revisar conteúdos necessários ao desempenho acadêmico do aluno; oportunizar o estudo de aspectos determinantes para o cotidiano da sala de aula; integrar o estudante na comunidade acadêmica; e refletir com o estudante sobre o que representa a nova vida acadêmica.

## ATENDIMENTO EXTRACLASSE

O atendimento extraclasse aos alunos é realizado pela Coordenação, pelos integrantes do Núcleo Docente Estruturante, pelos professores com jornada semanal específica para atendimento ao aluno, assim como pelo NAE.

Esse atendimento é feito de forma personalizada e individualmente, mediante a prática de “portas abertas” onde cada aluno pode, sem prévia marcação,

apresentar suas dúvidas.

## OUVIDORIA

A Ouvidoria da FACULDADE ESTRATEGGO foi criada para garantir um canal permanente de comunicação e maior aproximação entre a direção, comunidade externa e interna, garantindo, através de um processo ágil, um acompanhamento personalizado.

A Ouvidoria é o canal utilizado para receber as sugestões e/ou críticas e reclamações no âmbito acadêmico, compreendendo alunos, professores, funcionários e comunidade externa, com a finalidade de estabelecer uma comunicação democrática, identificar necessidades e dificuldades existentes e, ainda, buscar soluções para os problemas e indagações apresentadas. Visa, também, a coletar propostas, buscando a excelência no atendimento e a prática da gestão participativa. A Ouvidoria trabalha de forma personalizada, transparente e objetiva, assegurando o sigilo absoluto com o intuito de preservar a identidade do manifestante. Ouve, recebe e envia sugestões, informações, solicitações e questionamentos para os diversos setores da Faculdade, acompanhando a sua tramitação até a solução final.

A Ouvidoria sugere ao Conselho Diretivo medidas que possam contribuir para a melhoria dos serviços educacionais e fornece ao solicitante os devidos esclarecimentos e soluções possíveis à questão apresentada.

## ORGANIZAÇÃO ESTUDANTIL

O corpo discente tem como órgão de representação o Diretório Acadêmico, regido por Estatuto próprio, por ele elaborado e aprovado conforme a legislação vigente.

A representação tem por objetivo promover a cooperação da comunidade acadêmica e o aprimoramento da FACULDADE ESTRATEGGO.

Compete ao Diretório Acadêmico indicar os representantes discentes, com direito à voz e voto, nos órgãos colegiados da FACULDADE ESTRATEGGO, vedada a acumulação.

De acordo com o artigo 85, § 3º do Regimento da FACULDADE ESTRATEGGO, aplicam-se aos representantes discentes nos órgãos colegiados as seguintes disposições:

- I – São elegíveis os alunos regulares, matriculados em, pelo menos, 03 (três) disciplinas, importando a perda dessas condições em perda do mandato;
- II – O exercício da representação não exime o aluno do cumprimento de suas obrigações acadêmicas.

## **DIMENSÃO 10**

*Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior*

A FACULDADE ESTRATEGICO nos termos de seus balanços patrimoniais do próximo quinquênio e demais documentos institucionais e legais, é uma Instituição com fins lucrativos que reverte todo o seu eventual superávit na manutenção e incremento de seus objetivos estatutários. Nestes termos, se analisados os documentos contábeis, resta inequivocamente evidenciado que a IES é viável e encontra-se absolutamente apta a continuar sustentadas ações educacionais a que se propõe.

Cumprir informar que a IES mantém um departamento contábil financeiro que executa com precisão e de acordo com a legislação em vigor, o acompanhamento financeiro da entidade, possuímos pleno controle de suas despesas efetivas e referentes às despesas correntes, de capital e investimento.

### **5.2.2 - AÇÕES E CONSIDERAÇÕES SOBRE OS RESULTADOS PARCIAIS DA AUTOAVALIAÇÃO 2022**

Considerando as devolutivas dos formulários pelos segmentos que participaram nesse relatório e os apontamentos anteriormente detectados e descritos no presente relatório parcial, seguem abaixo alguns destaques que podem auxiliar na identificação e ajustes de certas fragilidades na organização institucional em sua dimensão didático-pedagógica e administrativa.

Este relatório de autoavaliação institucional aponta para a necessidade das seguintes ações:

- Promover discussões periódicas dos Instrumentos de avaliação e seus

resultados com a comunidade acadêmica e conselhos superiores da instituição e sociedade;

- Fortalecer as políticas pedagógicas e programas de extensão/atividades extracurriculares dos cursos, tendo em vista o maior envolvimento dos alunos com a instituição e vinculando ao processo de formação de pessoas e de geração de conhecimento para a formação cidadã;
- Fomentar redes temáticas interdisciplinares e multiprofissionais entre os docentes de diferentes áreas do conhecimento e disciplina para promover ensino-aprendizado mais holístico e contextualizado;
- Integrar pesquisa com o empreendedorismo, gerando ciência, tecnologia e inovação;
- Articular estratégias efetivas para ingresso e permanência de estudantes nos cursos em todas as modalidades de ensino praticadas pela instituição;
- Promover acolhimento mais humanizado e frequente para que os alunos possam tirar suas dúvidas, principalmente ao ter os primeiros contatos com a instituição;
- Reafirmar e incentivar a extensão como processo acadêmico, Criar estratégias para inserir também o egresso na autoavaliação da Universidade;
- Quanto aos técnicos-administrativos, é urgente implementar uma política de comunicação eficaz e eficiente que minimize profundamente os ruídos nas informações repassadas e otimize os processos internos, que refletirão nos produtos e serviços prestados aos alunos;
- Também é sugerido criar política de bem-estar e acolhimento para os funcionários, para que sua performance seja otimizada;
- Por fim, é de extrema e urgente importância que sejam revistos e melhorados os sistemas de gestão e ambiente virtual de aprendizagem, pois houve muitas reclamações sobre a lentidão dos processos e navegação.

Para melhorar ainda mais as tomadas de decisão, controle e manejo de ações para otimização, a CPA criou e sugeriu planilhas de planejamentos, que serão implementadas ao longo do ano de 2023 para acompanhar os ajustes a serem realizados em conjunto com a gestão maior da instituição. A ver:

- [Controle de Ações Integrado - Mapeamento da Jornada do Aprendiz](#)

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório parcial de autoavaliação 2022 apresenta o trabalho da CPA relacionado diretamente às dimensões avaliativas. O engajamento da comissão e a expectativa no trabalho efetivo junto aos alunos impulsiona a Comissão para a conclusão do ciclo em 2023.

A CPA também avalia o seu trabalho de forma a considerar que todas as suas ações ainda devem sofrer medidas de aperfeiçoamento. Há que se considerar, porém, que em cada novo ciclo de realização da autoavaliação e da elaboração do relatório, a CPA passa por um processo de amadurecimento, desenvolvendo o olhar mais apurado para a Instituição obtendo maior qualificação para a realização da sua tarefa.

A Comissão Própria de Avaliação vem trabalhando para melhor compreensão do seu papel e das possibilidades de contribuição para o aperfeiçoamento institucional de forma crítica e construtiva. Como compromisso assumido, a CPA também espera poder trabalhar em 2023 de forma integral, respeitando todas as etapas do processo com sensibilização e conscientização dos seus segmentos representados sobre a importância da autoavaliação institucional.

Finalmente, a CPA avalia que o seu maior desafio está no alcance de sua missão, o que incentiva a um trabalho contundente junto a comunidade acadêmica para auxiliar os gestores da faculdade, configurando-se como instrumento de renovação, aperfeiçoamento, elemento indispensável ao processo contínuo e integrado de autoavaliação para o desenvolvimento institucional a cada novo ciclo avaliativo.

## 7. REFERÊNCIAS

CONAES/INEP. Roteiro de autoavaliação institucional. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf>. Publicado em agosto de 2006.

PDI- ESTRATEGGO. **Plano de Desenvolvimento Institucional**. Belém, 2019.

Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (**SINAES**). **Roteiro de Autoavaliação Institucional/Orientações Gerais**. Brasília DF, 2004.